

Bernard Nieuwentijt College

**BERNARD
NIEUWENTIJT
COLLEGE
MONNICKENDAM**

PTA

programma van toetsing en afsluiting

SCHOOLJAAR 2023-2024

COHORT 2023-2025 LEERJAAR 3

VERSIE 20-11-2023

Bernard Nieuwentijt College
onderdeel van ZAAM Noord

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Toelichting

1. Voorwoord	3
2. Schoolexamen en beoordeling	3
3. Rekentoets	4
4. Examenarchief	4
5. Het PTA	4
5.1 Opbouw	4
5.2 Cohort	5
5.3 Wijzigingen PTA.....	5
6. Data (deze data zijn van toepassing voor het schooljaar 2023-2024)	5
7. Onregelmatigheden	6
7.1 Onregelmatigheid	6
7.2 Niet aanwezig.....	7
7.3 Te laat.....	8
7.4 Niet aanwezig.....	8
8. Herkansen	8
9. Centraal examen in een eerder leerjaar/afwijkende wijze examinering	9
10. Afstroomprogramma naar een examenklas/ afstroom 3 HAVO naar 4TL.....	10
11. Slaag/zakregeling.....	10
12. Examencommissie/ functie eindexamensecretaris.....	10
13. Bezwaar maken en Commissie van Beroep	11
14. a. Soorten schoolexamens (SE) en b. Terminologie toetsingsvorm:	11
a. Soorten schoolexamens (SE)	11
b. Terminologie toetsingsvorm.....	11
15. Gang van zaken afname tentamens en examens	12
16. Slotbepaling.....	13
17. Begrippenlijst.....	13
18. Algemeen ZAAM-Examenreglement.....	14

Toetsen

Aardrijkskunde	1
BEVO	3
Biologie	5
CKV	7
Duits	9
Economie	10
Engels	11
Frans.....	14
Geschiedenis	16
Lichamelijke Opvoeding.....	18
LOB	19
Maatschappijleer	20
NASK1.....	21
NASK2	23
Nederlands.....	25
Rekenen	27
Wiskunde	29

1. Voorwoord

Rondom de examinering zijn verschillende regels en procedures. Deze regels en procedures worden vastgesteld op het niveau van de school en van het schoolbestuur. Het examenreglement op het niveau van het schoolbestuur is het algemene ZAAM examenreglement. Dit reglement is terug te vinden op de laatste bladzijdes van dit document.

Punt 2 t/m 17 gaat over de afspraken en over de route naar het schoolexamen op schoolniveau. De regels en procedures op het niveau van de school staan tevens in deze toelichting vermeld.

Daarnaast zijn er de afspraken die landelijk zijn vastgesteld terug te vinden op www.examenblad.nl.

2. Schoolexamen en beoordeling

De eindexamenperiode voor vmbo-t bestaat uit twee leerjaren (de derde en de vierde klas). In die periode komt het schoolexamencijfer tot stand (SE-cijfer). In dit PTA-boekje staat de opbouw van het SE-cijfer per vak beschreven.

De behaalde resultaten uit het derde leerjaar vormen 30% van het SE-cijfer. Samen met de resultaten uit het vierde leerjaar (deze tellen voor de overige 70%) vormen deze resultaten het SE-cijfer voor een bepaald vak. De behaalde resultaten zijn terug te vinden in de cijferregistratie van Magister naast het gemiddelde van leerjaar drie, en voor klas vier het gemiddelde van klas vier en het gemiddelde van drie en vier samen wat dan het SE-cijfer vormt aan het einde van klas vier. De vakken CKV, LOB en Maatschappijleer vormen hierin een uitzondering. Bij deze vakken tellen alle resultaten van leerjaar 3 en 4 even zwaar.

Er zijn vier verplichte vakken die alleen met een schoolexamen worden afgesloten:

- Maatschappijleer
- Culturele en Kunstzinnige Vorming (CKV)
- Loopbaan en Ontwikkeling Begeleiding (LOB)
- Lichamelijke Opvoeding

Vakken hebben allen een PTA.

Het vak Maatschappijleer is een schoolexamenvak en wordt in leerjaar vier afgesloten met een SE cijfer. Er is dus geen CE voor dit vak. Het eindcijfer telt wel volwaardig mee in de slaag/zakregeling. Als na afronding van het vak blijkt dat het gemiddelde cijfer voor dit vak lager is dan 6, dan wordt de leerling een herkansing aangeboden. Het cijfer dat de leerling haalt voor de herkansing vervangt het eindcijfer van maatschappijleer.

Lichamelijke Opvoeding, LOB en CKV worden beoordeeld met onvoldoende/voldoende of goed. Aan het einde van de vierde klas, tien dagen voor aanvang van het eerste tijdvak, moeten deze vakken met een voldoende worden afgerond. Zie algemene ZAAM examenreglement.

Naast deze vier verplichte onderdelen maakt iedere examenkandidaat een sectorwerkstuk. Om te kunnen diplomereren moet het sectorwerkstuk met een voldoende worden beoordeeld, voordat de leerling deel gaat nemen aan het CE.

Het inleveren van werk behorend bij het sectorwerkstuk of een praktische opdracht op of voor de deadline is verplicht. Overschrijding van de deadline geldt als onregelmatigheid en wordt als zodanig behandeld volgens de daarvoor geldende procedure.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

De beoordeling van een schoolexamen geschiedt aan de hand van een door de vaksectie vastgesteld correctiemodel, waarmee de beoordeling voor de leerling inzichtelijk wordt gemaakt. Na elke toets wordt het gemaakte werk door de docent aan de leerling ter inzage gegeven. Inzage in het gemaakte werk kan tot twee weken na de beoordeling van het werk. Indien er volgens de leerling iets niet klopt, dient deze dit binnen twee schooldagen aan de docent kenbaar te maken. Wanneer de leerling er in een gesprek met de docent niet uitkomt, kan men een klacht indienen bij de examencommissie (examencommissie@bnc.nu) die volgens de daarvoor geldende procedure zal worden behandeld. In het algemene ZAAM examenreglement wordt vermeld hoe de cijfers vastgesteld worden. Per vak wordt het gewogen gemiddelde van de in het PTA genoemde toetsen en opdrachten bepaald op één decimaal nauwkeurig, waarbij een gemiddelde met twee decimalen of meer decimalen achter de komma wordt afgerond naar boven (dus 5,45 wordt 5,5). Dit cijfer vormt het gemiddelde schoolexamencijfer.

3. Rekentoets

Voor leerlingen die geen examen Wiskunde afleggen geldt het PTA rekenen. Het resultaat voor het schoolexamen rekenen telt niet mee in de uitslag, maar wordt vermeld op een bijlage bij de cijferlijst.

4. Examenarchief

Van elke leerling wordt het schriftelijk examenwerk bewaard tot minstens 6 maanden na het afronden van zijn/haar examen. Dit examenwerk wordt bewaard in het examenarchief. Al het examenwerk dat gemaakt wordt, wordt gedurende twee weken na de bekendmaking van de beoordeling ter inzage gelegd voor belanghebbende. In die week kan protest aangetekend worden tegen de beoordeling bij de betreffende examinerator. Als deze en de leerling er samen niet uitkomen, kan de leerling samen met zijn ouders een protest indienen bij de examencommissie.

Schoolvakanties en ziekte van de leerling hebben een opschortende werking van maximaal twee weken. De examencommissie bewaart, naast al het gemaakte werk, van alle gegeven toetsen tenminste één exemplaar van de opgaven en een correctievoorschrift inclusief normering tot 1 januari volgende op het CE.

5. Het PTA

5.1 Opbouw

In het Programma van toetsing en Afsluiting (het PTA) staat per vak hoe het SE-cijfer is opgebouwd.

Per vak staat geschreven

- de studie
- vak
- inleiding
- moment: periode
- wijze van toetsing bijv. schriftelijk of mondeling enz.
- type toets: proefwerk bijvoorbeeld tentamen
- herkansing: ja of nee
- het kolomnummer zoals in Magister staat

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

- eindtermen en de link naar Examenblad waar deze exameneenheden per vak staan toegelicht.
- Weegfactor
- leerstof
- de duur of deadline van het werk
- de toegestane hulpmiddelen*

* bij alle vakken mag een woordenboek Nederlands gebruikt worden bij de PTA toetsen tenzij anders is vermeld. De woordenboeken worden door school verstrekt.

Bij de moderne vreemde talen mogen de woordenboeken naar en van de doeltaal gebruikt worden tenzij anders staat vermeld. Wij verstrekken alleen woordenboeken van de doeltaal naar Nederlands. Leerlingen moeten zelf voor een woordenboek Nederlands naar doeltaal zorgen.

Voor het vak NASK1 en NASK2 mag er een BiNas worden gebruikt. Deze wordt door de school verzorgd.

Bij het vak wiskunde staat vermeld bij het PTA wat de toegestane hulpmiddelen zijn.

Voor de vakken waar een rekenmachine nodig is mag alleen de CASIO fx-82EX worden gebruikt, andere machines zijn niet toegestaan.

5.2 Cohort

In het PTA wordt het programma van twee leerjaren beschreven. Die twee jaar bestaan wat betreft het SE uit 7 perioden van ongeveer 9 weken. Leerjaar 3 bestaat uit vier perioden en het vierde leerjaar kent drie perioden (na de derde periode in leerjaar 4 starten de centrale examens). Na de laatste periode in leerjaar 4 worden geen toetsen meer afgenomen, en start de laatste voorbereiding plaats op het centrale examen (CE). Deelname aan de geplande toetsen is verplicht.

Voor aanvang van de centrale examens levert de school de SE-cijfers aan bij de Inspectie voor het Onderwijs. De examenkandidaat, examensecretaris en directeur tekenen vooraf voor akkoord. De definitieve SE-cijfers zijn eindcijfers per vak, welke zijn afgerond tot een resultaat met één cijfer achter de komma (dus 5.45 wordt 5.5). Voorwaarde voor toelating voor het centraal examen is dat het schoolexamen volledig is afgesloten, zie algemene ZAAM examenreglement.

5.3 Wijzigingen PTA

In bepaalde gevallen kan het noodzakelijk zijn een aanpassing in het PTA door te voeren. In dat geval worden examenkandidaten, hun ouders en de inspectie hiervan vooraf schriftelijk op de hoogte gesteld.

6. Data (deze data zijn van toepassing voor het schooljaar 2023-2024)

SE-weken

Periode 1/5	Ma 6/11- Vrij 10/11
Periode 2/6	Ma 22/1- Vrij 26/1
Periode 3/7	Di 2/4- Di 9/4
Periode 4	Woe 26/6-Do 4/7

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

SE herkansingen

Periode 1/5 1 december 2023

Periode 2/6 15 februari 2024

Periode 3 (geen herkansing voor periode 7!) 25 april 2024

Centraal Praktijk Examen Beeldende Vorming

Dinsdag 12 maart en woensdag 13 maart 2024.

Centraal examens

1e tijdvak	Start dinsdag 14/5 t/m woensdag 29/5
Uitslag 1e tijdvak	Woensdag 12 juni
2e tijdvak	Start 18/6 t/m donderdag 25/6 2024
Uitslag 2e tijdvak	2 juli
Diplomerings:	vrijdag 5 juli

7. Onregelmatigheden

Onregelmatigheden zoals bijvoorbeeld fraude, (gelegenheid geven tot) spieken (7.1), verhindering bij schoolexamen en tijdig inleveren werk (7.2), te laat komen voor deelname schoolexamen dan wel te laat inleveren van praktisch werk (7.3) en ongeoorloofd verzuim (7.4).

7.1 Onregelmatigheid

Indien een onregelmatigheid wordt geconstateerd of vermoed wordt dit door de docent/surveillant gemeld bij de examencommissie. Onregelmatigheden kunnen zowel tijdens als buiten de les plaatsvinden:

In geval van een vermoeden of constatering van fraude of een andere onregelmatigheid tijdens de les wordt het gemaakte werk van de leerling ingenomen door de surveillant/docent. Indien een leerling de voortgang van toetsen van andere leerlingen niet verstoort, vervolgt hij/zij de toets op een nieuw (leeg) blad gedurende de resterende tijd. Indien een leerling een situatie veroorzaakt waarin de voortgang van de toets voor andere leerlingen belemmerd wordt, dient hij/zij het lokaal te verlaten en vervolgt hij/zij de toets buiten het klaslokaal. De surveillant vult op het proces verbaal in welke onregelmatigheid is geconstateerd of wordt vermoed, en levert dit proces verbaal in bij de examencommissie.

Wanneer een onregelmatigheid wordt vermoed of geconstateerd is buiten de les (zoals het te laat inleveren van een werkstuk of het niet maken van toetsen) wordt dit door de docent gemeld aan de examencommissie.

In alle gevallen zal de situatie worden besproken in de examencommissie. Wanneer er sprake is van een onregelmatigheid dan worden er één of meerdere maatregelen genomen door de directeur conform artikel 5 van het Eindexamenbesluit VO.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Ter voorbereiding op het besluit van de examencommissie wordt de leerling in alle gevallen in de gelegenheid gesteld zijn zienswijze op de situatie te geven. De examencommissie bepaalt in welke gevallen dit schriftelijk gebeurt en in welke gevallen mondeling, m.a.w. de leerling wordt gehoord door de examencommissie:

Bij schriftelijke voorbereiding wordt de leerling door de examencommissie schriftelijk geïnformeerd over het voornemen om een maatregel op te leggen en wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld om binnen een door de examencommissie te bepalen termijn schriftelijk zijn zienswijze kenbaar te maken.

Wanneer de leerling wordt gehoord door de examencommissie wordt de leerling eveneens schriftelijk geïnformeerd over het voornemen om een maatregel op te leggen en wordt de leerling vervolgens op een door de examencommissie te bepalen dag en tijdstip in de gelegenheid gesteld om te worden gehoord door de examencommissie. De leerling kan zich steeds laten bijstaan door zijn ouders of een andere door de leerling aan te wijzen meerderjarige.

Nadat de kandidaat in de gelegenheid is gesteld om schriftelijk respectievelijk mondeling zijn zienswijze kenbaar te maken, beslist de directeur na advies van de examencommissie over het opleggen van een of meerdere maatregelen. De leerling/ouders worden via een brief geïnformeerd over de maatregel(en). Ouders en leerling kunnen daarna schriftelijk bezwaar aantekenen bij de directeur. Daarna zal de onregelmatigheid en de bijbehorende maatregel gemeld worden bij de inspectie door deze te registreren in het ISD.

In het geval dat beide partijen niet tot overeenkomst komen kunnen ouders en leerling tegen de maatregel(en) in beroep gaan bij de Commissie van Beroep.

7.2 Niet aanwezig

Wanneer een leerling niet in de gelegenheid is om aanwezig te zijn bij een toets (bijvoorbeeld vanwege ziekte) dat dient dit, door de ouder/verzorger van de leerling, tenminste 15 minuten vóór aanvang van de toets telefonisch te worden gemeld bij de administratie van de school. De administratie geeft dit door aan de betreffende docent/surveillant, die dit noteert op het proces verbaal. Dit geldt voor tentamens die in de tentamenweek worden afgenomen maar ook voor PTA toetsen die tijdens de reguliere lessen worden afgenomen. Hieronder vallen ook presentaties of in te leveren werk.

Wanneer je niet kan voldoen aan een deadline voor een opdracht dan dien je dit uiterlijk 24 uur van tevoren via e-mail te melden aan de betreffende docent, die dit doorgeeft aan de examencommissie. De examencommissie zal vervolgens bepalen of er sprake is van een legitieme reden, of dat er sprake is van een onregelmatigheid volgens de daarvoor geldende procedure. Leerlingen die een legitieme reden hebben worden in de gelegenheid gesteld de toets op een ander moment te maken, of krijgen meer tijd voor het afronden van de opdracht. PTA werk dat door leerlingen gemist is tijdens reguliere lessen moet worden ingehaald bij de examensecretaris of diens vervanger. De leerling en ouders krijgen een deadline om het werk in te halen/ in te leveren van de examensecretaris per mail. Bij het niet nakomen van deze datum wordt er wederom per mail navraag gedaan bij de ouders waarom de leerling niet aan deze datum kon voldoen. De examencommissie besluit dan of dit een geldige reden is. Wanneer dit niet het geval is zal de examensecretaris voor het desbetreffende onderdeel een 1.0 of onvoldoende toekennen. Ouders krijgen hierover schriftelijk bericht.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

7.3 Te laat

Een leerling mag bij een toets maximaal 15 minuten te laat komen. Hierna wordt de leerling niet meer toegelaten tot het klaslokaal. Bij kijk- en luistertoetsen is het niet toegestaan te laat te komen. Bij leerlingen die te laat zijn en daardoor niet meer toegelaten worden tot het klaslokaal wordt dit door de surveillant/docent opgenomen op het proces-verbaal als mogelijke onregelmatigheid. De examencommissie zal vervolgens kijken of er sprake is van een legitieme reden of van een onregelmatigheid. Wanneer er sprake is van een legitieme reden dan wordt de leerling in staat gesteld om de toets op een ander moment te maken. Wanneer er geen sprake is van een legitieme reden en dus een onregelmatigheid zal er conform de procedure een passende maatregel worden genomen.

Wanneer praktisch werk te laat wordt ingeleverd wordt dit door de docent eveneens aangemerkt als mogelijke onregelmatigheid en zal dit behandeld worden door de examencommissie conform de procedure.

7.4 Niet aanwezig

Het niet aanwezig zijn of niet tijdig inleveren van een toets of opdracht zonder legitieme reden wordt gezien als ongeoorloofd verzuim. Zo zijn afspraken met (para) medische diensten, zonder dat er een spoedeisende noodzaak is ongeoorloofd. Wanneer hier wel een legitieme reden voor is dan is er sprake van geoorloofd verzuim.

Geoorloofde redenen kunnen zijn:

- een ziekmelding door een ouder of verzorger, telefonisch bij de schoolleiding/administratie tenminste 15 minuten voor aanvang van een schoolexamen
- afwezigheid met toestemming van de schoolleiding;
- overmacht (zoals een ongeluk of bijzondere familieomstandigheden).

Ongeoorloofde redenen zijn:

- niet het juiste, gepubliceerde rooster hanteren (vergissingen in tijd, plaats of dag)
- te laat komen/spijbelen
- afspraken plannen zonder overleg met of medeweten van de schoolleiding
- op vakantie gaan zonder toestemming van de schoolleiding.

Of er sprake is van ongeoorloofd of geoorloofd verzuim wordt bepaald door de examencommissie. Ongeoorloofd verzuim wordt behandeld als een onregelmatigheid volgens de daarvoor geldende procedure.

8. Herkansen

8a.Herkansen, inhalen van PTA- toetsen en 8b. herkansing centraal examen

Herkansen is het overdoen van een toets waarvoor de leerling al een cijfer heeft behaald.

Herkansingen kan de leerling benutten om voor een PTA-onderdeel een hoger cijfer te behalen, waarbij het hoogst behaalde cijfer telt. Per vak en per periode staat in het PTA aangegeven welke onderdelen herkanst mogen worden

Tentamens vallen onder deze herkansingsregeling. De leerling mag per periode, met uitzondering van periode 4 en 7 één tentamen van alle gemaakte tentamens herkansen.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Indien de leerling om een geldige reden was verhinderd, wordt door de examencommissie beslist of de leerling alsnog in de gelegenheid gesteld wordt het onderdeel af te leggen, mits voldaan is aan het gestelde onder artikel 7. In alle andere gevallen beslist de examencommissie. Dit wordt niet gezien als een herkansing, maar als het inhalen van een onderdeel, en heeft geen invloed op de geldende herkansingsregeling.

Let op:

Het werk moet volgens het PTA wel herkansbaar zijn;

De herkansing vindt plaats op een daarvoor afgesproken herkansingsmoment, zie 6.Data.

Leerlingen krijgen via Magister mail een bericht van de examensecretaris met daarin een link naar Forms om zich binnen een gestelde tijd op te geven voor deze herkansing.

Wanneer de leerling een centraal examen wil herkansen geeft de leerling dit uiterlijk twee dagen na de uitslag door aan de examencommissie, door een e-mail te sturen naar examensecretariaat@bnc.nu. Elke kandidaat heeft het recht op deelname aan de herkansing van ten hoogste één vak. Zie examenreglement ZAAM Artikel 17

9. Centraal examen in een eerder leerjaar/afwijkende wijze examinering

Een leerling uit het derde leerjaar heeft de mogelijkheid toegelaten te worden tot het centraal examen in één of meer vakken, niet zijnde alle vakken van het eindexamen.

De leerling, of bij minderjarigheid de wettelijke vertegenwoordiger, dient dit verzoek per mail in bij de examencommissie voor 23 september van het schooljaar waarin het voorloperexamen wordt afgelegd. Hierbij gelden twee voorwaarden:

De leerling heeft als overgangscijfer naar het betreffende leerjaar 8,0 of hoger voor dit vak;

Het verzoek dient vergezeld te gaan van een positief advies van de vakdocent.

De examencommissie besluit hierover, na overleg met de vakdocent(en) en informeert alle betrokkenen voor 1 oktober van het betreffende schooljaar over het besluit.

De examensecretaris is verantwoordelijk voor het organiseren van dit voorloperexamen. De vakdocent is verantwoordelijk voor het opstellen van een PTA op maat en de afstemming met de voorloperexamenkandidaat hierover.

Het schoolexamen in dat vak of die vakken dient/dienen volledig afgesloten te zijn voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken aanvangt.

Een voorloperexamenkandidaat heeft dezelfde rechten en plichten met betrekking tot het examen en de herkansingsmogelijkheden als een reguliere examenkandidaat.

Voor het continueren van het voorloperexamen is handhaving van het niveau vereist. Indien de kandidaat zich op enig moment tijdens het voorloperexamen niet aan de verplichtingen houdt, zal de examencommissie beslissen over het continueren van het voorloperexamen.

Een voorloperexamenkandidaat heeft voor het gehele centraal schriftelijk examen recht op één herkansing.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Indien de voorloperexamenkandidaat in één of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het derde leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.

Zie verder het algemene ZAAM examenreglement.

10. Afstroomprogramma naar een examenklas/ afstroom 3 HAVO naar 4TL

Bin zij-instromers naar een examenklas wordt gekeken welke eindtermen zij per vak hebben gemist. Voor deze leerlingen zal in overleg met de vakdocent een aangepast PTA opgesteld worden vastgesteld. Dit wordt met de leerling, ouders en mentor besproken. Het doel is binnen een redelijke termijn de gemiste PTA-onderdelen ingehaald te hebben.

11. Slaag/zakregeling

De slaag/zakregeling die gehanteerd wordt bij de bepaling van de examenuitslagen is vastgelegd in het Examenreglement Stichting ZAAM 2023-2024. Zie laatste bladzijden van dit document.

12. Examencommissie/ functie eindexamensecretaris

De benoeming en de samenstelling van de examencommissie wordt bepaald door de directeur. De commissie bestaat uit de volgende leden:

Mevr. H. Verkerk van der Horst (examensecretaris)

Dhr. J. van Bommel (leerjaarcoördinator 3T/4T)

Dhr. K. Ebbelaar (docent Economie, decaan)

Adres: Pierebaan 5

1141 GV Monnickendam

examencommissie@bnc.nu

De examencommissie heeft, naast de wettelijke taken en bevoegdheden uit het algemene ZAAM examenreglement, de volgende taken en bevoegdheden:

- Behandelen van verzoeken van kandidaten voor bijzondere maatregelen bij een schoolexamen, wgens persoonlijke omstandigheden van de kandidaat.
- Behandelen van klachten van kandidaten voor vrijstelling of ontheffing.
- Behandelen van klachten van kandidaten over een primair besluit van de examinerator, waaronder de inhoud of de beoordeling van een schoolexamen of toets.
- Behandelen van klachten van kandidaten over de omstandigheden waaronder een schoolexamen of toets is afgelegd.'
- Ook het voorbereiden van en/of adviseren over besluiten van de directeur ten aanzien van onregelmatigheden, en het horen van leerlingen als onderdeel hiervan zijn taken en bevoegdheden van de examencommissie.

De examensecretaris zorgt voor een correcte en zorgvuldige uitvoering van het geheel van de (school)examenprocedures, in samenwerking met medewerkers op alle niveaus in de school: administratie, secretariaat, applicatiebeheer, examinatoren, schoolleiding en teamleiding, conciërges, roostermakers, andere leden van het OOP.

Daarnaast is de examensecretaris doorgaans de contactpersoon voor intern en extern betrokkenen bij het schoolexamen en het centraal examen. De examensecretaris is belast met de voorbereiding en organisatie van de inrichting en uitvoering van het schoolexamen, het Digitaal Centraal Examen en het Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE)

13. Bezwaar maken en Commissie van Beroep

Een leerling kan bezwaar maken tegen maatregelen of handelingen die strijdig zijn met het examenreglement. Dit bezwaar wordt in eerste instantie gericht tot de examencommissie van de school door een e-mail te sturen naar examencommissie@bnc.nu. De examencommissie neemt de klacht in behandeling en reageert hier binnen vijf werkdagen op met een besluit.

Indien de leerling zich niet kan vinden in het besluit van de examencommissie, staat beroep open bij de Commissie van Beroep. In het Reglement van de Commissie van Beroep is de beroepsprocedure nader beschreven, zie het algemene ZAAM examenreglement.

14. a. Soorten schoolexamens (SE) en b. Terminologie toetsingsvorm:

a. Soorten schoolexamens (SE)

Een (onderdeel van een) schoolexamen kan de volgende type zijn:

PW/SO	Een schriftelijke toets/opdracht, waarvoor een cijfer wordt gegeven en waarvan de weging staat vermeld in het PTA. Deze toets wordt buiten de tentamenweek afgenomen.
TT	Een schriftelijke toets/opdracht of mondelinge toets, waarvoor een cijfer wordt gegeven en waarvan de weging staat vermeld in het PTA. Deze toets wordt in de tentamenweek afgenomen.
PO	Een praktische opdracht, zoals een werkstuk, verslag of practicum, individueel of met meerderen gemaakt, waarvoor een cijfer wordt gegeven en waarvan de weging staat vermeld in het PTA.
OV	Een presentatie of een mondeling, waarvoor een cijfer wordt gegeven en waarvan de weging staat vermeld in het PTA.

b. Terminologie toetsingsvorm

Een toets kan op de onderstaande manieren afgenomen worden:

Mondeling

Schriftelijk

Praktische opdracht

Presentatie

Werkstuk

Verslag

15. Gang van zaken afname tentamens en examens

- De zitting van een toets start en eindigt op de geplande tijden.
- Je moet minstens 10 minuten vóór aanvang van het tentamen in de tentamen/examenruimte aanwezig zijn.
- Je gaat zitten achter de tafel met jouw naam erop of op de plek die je door de surveillant krijgt toegewezen.
- Papier en gebruik van schrijfgerei. Bij het tentamen/examen krijg je papier van school en daarop vermeld je de volgende gegevens:
 - Je voor- en achternaam
 - Het vak
 - Je vakdocent
 - De datum
- Verder krijg je kladpapier van school. Je gebruikt dus niet je antwoordblad als kladpapier.
- De toetsen worden gemaakt met pen (blauw of zwart), tenzij anders is aangegeven.
- Het gebruik van Tipp-ex en vergelijkbare middelen is niet toegestaan.
- Meer tijd tijdens PTA-toetsen en examens. Leerlingen met Dyslexie en leerlingen met een kaart voor meer tijd krijgen 20% meer tijd voor hun werk. Zorg dat je kaart duidelijk op je tafel ligt.
- Tijdens de tentamens/examens mag je een flesje water en wat kleins te eten meenemen.
- Mobiele telefoons/smartwatches dienen buiten het lokaal te blijven.
- Leerlingen die (tot 15 minuten) te laat binnenkomen, nemen zwijgend plaats op de aangewezen plek en krijgen geen extra tijd achteraf
- Er is geen communicatie tussen leerlingen toegestaan tijdens de toetsafname, ook niet als je je toets hebt afgerond.
- Het gebruik van hulpmiddelen anders dan die volgens het PTA zijn toegestaan is verboden tijdens het maken van schoolexamens. Een overzicht van de toegestane hulpmiddelen tijdens het centraal examen is tijdig aan de leerlingen uitgereikt. Woordenboeken en BiNas worden verzorgd door school. Je dient zelf te zorgen voor blauw- of zwart schrijvende pennen, potloden, geodriehoek, koershoekmeter, passer en rekenmachine CASIO fx-82EX. Het gebruik van Tip-exx en vergelijkbare middelen is ten strengste verboden. Dyslectici die met een pc (en eventueel spraakondersteuning) werken krijgen een laptop van de school. Dit geldt ook voor leerlingen die door andere omstandigheden met een pc willen/moeten werken. Bij deze laatste groep staat de spellingscontrole uit. De te gebruiken laptops zijn uiteraard niet verbonden met het internet.
- Zonder toestemming van de docent/surveillant mag een kandidaat gedurende een toets het lokaal niet verlaten, ook niet voor toiletbezoek.
- Gedurende 30 minuten volgende op het tijdstip van de aanvang van de toets is het een leerling niet toegestaan te vertrekken.
- Gedurende het laatste kwartier van het examen is het een leerling niet toegestaan het lokaal te verlaten.
- Tassen en andere spullen. Het is niet toegestaan om tassen naast je tafel in de tentamen/examenruimte te zetten of om een jas over je stoel te hangen. Laat waardevolle spullen thuis of in je kluis.
- Ziekte en afwezigheid. Zie artikel 6 van dit examenreglement.
- Indien een leerling zich niet houdt aan een of meer van de, hierboven genoemde, regels dan wordt dit door de docent/surveillant gezien als een (mogelijke) onregelmatigheid, waarvoor de daarvoor geldende procedure zal worden doorlopen.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

16. Slotbepaling

In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de directeur na overleg met de examencommissie.

17. Begrippenlijst

PTA	Programma Toetsing en Afsluiting.
CE	Centraal Examen
Eindexamenbesluit	Besluit van de overheid waarin alle regels voor het afnemen van de examens staan vermeld
Examencommissie	De examencommissie bestaat uit de genoemde leden in artikel 12 van dit examenreglement.
Examensecretaris	<p>De examensecretaris zorgt voor een correcte en zorgvuldige uitvoering van het geheel van de (school)examenprocedures, in samenwerking met medewerkers op alle niveaus in de school: administratie, secretariaat, applicatiebeheer, examinatoren, schoolleiding en teamleiding, conciërges, roostermakers, andere leden van het OOP. Daarnaast is de examensecretaris doorgaans de contactpersoon voor intern en extern betrokkenen bij het schoolexamen en het centraal examen.</p> <p>De examensecretaris is belast met de voorbereiding en organisatie van de inrichting en uitvoering van het schoolexamen, het Digitaal Centraal Examen en het Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE);</p>
Examinator	De vakdocent
Herkansing	Het opnieuw deelnemen aan een PTA-toets
Inhalen	Het alsnog deelnemen aan een PTA-toets
Periode	In het examenjaar de tijd tussen zomervakantie en tentamenweek 1/5 of tussen 2/6 en 3/7 en tussen 3 en 4.
SE	Schoolexamen/tentamen
Slaag/zakregeling	Wettelijke richtlijnen om de uitslag voor het examen te bepalen.
TL	Theoretische leerweg

18. Algemeen ZAAM-Examenreglement 2023-2024

Het algemene ZAAM-examenreglement beschrijft de door de VO-Raad noodzakelijk geachte onderdelen van het examenreglement¹ die voor elke school gelijk zijn. Naast dit algemene ZAAM-examenreglement is elke ZAAM-school verplicht een schoolexamenreglement op te stellen waarin ten minste de door de VO-Raad als noodzakelijk aangemerkte onderdelen worden uitgewerkt die om een school specifieke invulling vragen². Samen vormen deze documenten het examenreglement van de school.

1. Te allen tijde geldt dat de Wet voortgezet onderwijs 2020 en het bijbehorende Uitvoeringsbesluit WVO 2020 leidend zijn.
2. In gevallen waarin de Wet voortgezet onderwijs 2020, het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 en/of het examenreglement niet voorzien beslist de rector of directeur. In voorkomende gevallen is overleg met of melding aan inspectie verplicht.
3. Het opstellen van een examenreglement is wettelijk verankerd in artikel 2.60 van de Wet voortgezet onderwijs 2020. Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor het vaststellen van het examenreglement. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op het examenreglement.
4. Het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting worden jaarlijks door de rector of directeur voor 1 oktober toegezonden aan de inspectie en actief verstrekt of toegezonden aan de kandidaten.
5. Elke school heeft een examencommissie en één of meerdere examensecretarissen.
 - 5.1. De examencommissie bestaat uit een oneven aantal leden (tenminste drie). Leden van het bevoegd gezag, de rector of directeur, leden van de MR, leerlingen en hun wettelijke vertegenwoordigers kunnen geen deel uitmaken van de examencommissie. De examencommissie heeft in ieder geval de volgende taken en verantwoordelijkheden:
 - a. Het jaarlijks opstellen van een voorstel examenreglement.
 - b. Het jaarlijks opstellen van een voorstel PTA.
 - c. Het borgen van het afsluitend karakter en de kwaliteit van het schoolexamen.
 - d. Het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om te komen tot een beoordeling van het schoolexamen.
 - 5.2. De rector of directeur wijst één of meerdere personeelsleden aan tot examensecretaris van het eindexamen. De examensecretaris heeft in ieder geval de volgende taken:
 - a. Het ondersteunen van de rector of directeur bij het organiseren en afnemen van het eindexamen
 - b. Het ondersteunen van de rector of directeur bij de uitvoering van het examenreglement en het PTA
 - c. Het ondersteunen en begeleiden van docenten in het opstellen en uitvoeren van het PTA
 - d. Het verstrekken van overzichten van de schoolexamenresultaten
 - e. Het (samen met de rector of directeur) tekenen van de overzichten en de eindbeoordeling van het schoolexamen
 - f. Het (samen met de rector of directeur) vaststellen van de uitslag van het eindexamen
 - g. Het, evenals de rector of directeur, tekenen van de diploma's en cijferlijsten

¹ Zie checklist VO-Raad: https://www.vo-raad.nl/rails/active_storage/blobs/eyJfcmFpbHMiOnsibWVzc2FnZSI6IkJBaHBBcndQIiwiaXhwIjpudWxsLCJwdXIiOiJibG9iX2lkIn19-2176b94c34ee7f831a82077c7e1f410b6a01dde3/Checklist%201%20Examenreglement%202023-2024.pdf

² Deze staan beschreven in de notitie 'Richtlijn Examenreglement'.

Overige taken en verantwoordelijkheden die het bevoegd gezag aan de examencommissie dan wel de examensecretaris heeft gegeven en die van belang zijn voor de uitvoering van het examenproces worden vastgelegd in het school specifieke deel van het examenreglement.

6. Bij onregelmatigheden³ kan alleen de rector of directeur maatregelen nemen en mogen er geen andere maatregelen worden genomen dan de sanctiemogelijkheden genoemd in artikel 3.58 van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020:
 - 6.1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen of deeleindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de rector of directeur maatregelen nemen.
 - 6.2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
 - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector of directeur aan te wijzen onderdelen.Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
 - 6.3. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.
 - 6.4. Een examenkandidaat of diens wettelijke vertegenwoordiger kan tegen een beslissing van de rector of directeur van een school voor voortgezet onderwijs in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school in te stellen commissie van beroep voor de eindexamens. Van de commissie van beroep mag de rector of directeur geen deel uitmaken.
 - 6.5. In overeenstemming met artikel 2.64 van de Wet voortgezet onderwijs wordt het beroep binnen vijf dagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld bij de commissie van beroep voor de eindexamens, met ingang van de dag na die waarop de beslissing aan de leerling is uitgereikt of toegezonden. De commissie beslist binnen twee weken na ontvangst van het verzoekschrift. Zij kan de beslissing voor ten hoogste twee weken verdagen. De commissie stelt bij haar beslissing op een bezwaarschrift tegen een maatregel als bedoeld in artikel 3.58 van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen of deeleindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd artikel 3.58 lid 3 van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de rector of directeur en aan de inspectie.
7. De Commissie van Beroep bestaat uit een externe voorzitter, twee leden en hun vervangers. De Commissie van Beroep wordt ondersteund door een secretaris. Het postadres is: Commissie van Beroep van Stichting ZAAM, postbus 12426, 1100 AK Amsterdam Het e-mailadres is cvbe@zaam.nl. Wat betreft de procedure bij de Commissie van Beroep, geldt de regeling Beroep tegen Examenbeslissingen van Stichting ZAAM. Informatie hierover staat vermeld op de website <https://www.zaam.nl/over-zaam/beleid-en-reglementen/>.

³ Voorbeelden van onregelmatigheden zijn (niet-limitatief): ongeoorloofd verzuim, fraude, (gelegenheid geven tot) spieken, niet tijdig inleveren of afronden van examenonderdelen, gebruik maken van ongeoorloofde hulpmiddelen en plagiaat plegen.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

8. Deelname aan de geplande toetsen uit het programma van toetsing en afsluiting is verplicht.
9. Het inleveren van werk behorend bij een praktische opdracht op of voor de deadline is verplicht.
10. Het afgerond hebben van het schoolexamen geldt als voorwaarde voor toelating aan het centraal examen in het betreffende vak. In het geval van schriftelijke examens geldt als voorwaarde voor toelating tot het centraal examen dat het schoolexamen volledig is afgesloten voor aanvang van het eerste tijdvak. In het geval van flexibele digitale examens BB KB geldt dat het schoolexamen in het betreffende tijdvak is afgesloten voor het centraal examen.
11. Vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld dienen, conform artikel 3.12 van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 uiterlijk 10 dagen voor aanvang van het eerste tijdvak te zijn afgesloten.
12. Voor de aanvang van het centraal examen ontvangt de kandidaat als formele afronding van het schoolexamen een overzicht per vak van de resultaten van alle onderdelen en de eindbeoordeling van het schoolexamen, dat is getekend door de rector of directeur en de examensecretaris. De kandidaat tekent voor ontvangst.
13. Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10. Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, wordt een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10 gebruikt met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
14. Conform artikel 3.32 van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 wordt het eindcijfer eindexamen uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10. De rector of directeur bepaalt het eindcijfer op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer van het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Indien de uitkomst van de berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
15. Het centraal examenwerk wordt tenminste zes maanden na afname bewaard op school.
16. Conform artikel 2.56 lid 4 van de Wet voortgezet onderwijs 2020 is het mogelijk voor leerlingen om toegelaten te worden tot het centraal examen in een eerder leerjaar:
 - 16.1. Het bevoegd gezag kan leerlingen de gelegenheid geven om in het voorlaatste of in het daaraan voorafgaande leerjaar het centraal examen in één of meer vakken, maar niet in alle vakken, af te leggen.
 - 16.2. Bij toepassing van het eerste lid wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken aanvangt.
 - 16.3. Indien een leerling overeenkomstig lid 1 in één of meer vakken eindexamen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, maakt de rector of directeur het eindcijfer van dit eindexamen schriftelijk aan de examenkandidaat bekend zodra deze is vastgesteld, onder mededeling van het recht op herkansing, bedoeld in artikel 3.38 van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020.
 - 16.4. Indien de leerling in één of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.
17. Conform artikel 3.54 en artikel 3.55 van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 kan de rector of directeur een afwijkende wijze van examineren toestaan:
 - 17.1. De rector of directeur kan toestaan dat een examenkandidaat op grond van zijn handicap

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

of ziekte het eindexamen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. De rector of directeur bepaalt de wijze waarop het eindexamen vanwege zijn handicap of ziekte wordt afgelegd, met dien verstande dat aan de overige bepalingen in dit besluit wordt voldaan. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.

- 17.2. Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap of ziekte, geldt voor de aangepaste wijze van examineren, bedoelt in het eerste lid, dat:
- er een deskundigenverklaring is die door een ter zake kundige psycholoog, orthopedagoog, neuroloog of psychiater is opgesteld,
 - de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in ieder geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten, en
 - een andere aanpassing kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a. genoemde deskundigenverklaring over betrokkene een voorstel wordt gedaan of indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.
- 17.3. Het bevoegd gezag kan toestaan dat voor een examenkandidaat op grond van onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal wordt afgeweken van dit besluit, indien deze examenkandidaat met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaar onderwijs in Nederland heeft gevolgd en het Nederlands niet de moedertaal is. Deze afwijking kan betrekking hebben op:
- het vak Nederlandse taal en literatuur;
 - het vak Nederlandse taal;
 - enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
- 17.4. De in het derde lid bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het centraal examen uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek van de Nederlandse taal.
- 17.5. Van elke afwijking op grond van lid 1 tot en met 3 wordt zo spoedig mogelijk mededeling gedaan aan de inspectie.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Aardrijkskunde

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4 2024/2025

Methode: BuitjeNland leerjaar 3 en 4 vmo-bo-gt 3^e editie

Link Examenblad: https://www.examenblad.nl/examenstof/aardrijkskunde-vmo-bo-3/2020/f=/examenprogramma_vmo_aardrijkskunde_vanaf_2014_2015.pdf.

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01 AK311	Periode 1	TT H1 en H2 + Topografie Nederland Leren: H1 en H2 en Topografie van Nederland	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	3	K2 K3 K4 K7	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 AK321	Periode 2	OV Presentatie + Flyer Leren: H2 Hoe engeriezuinig is jou straat? Je ontvangt de opdracht via je docent Toegestane hulpmiddelen: Clipboard, potloden, telefoon met GPS, Google Earth, CBS in uw buurt	OV	P	Presentatie	10 min	Nee	1	K1 K2 K3 K5 V7 V8	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 AK322	Periode 2	TT H3 en H4 + Topografie Europa Leren: H3 en H4 Topografie kaarten van Europa	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	3	K2 K3 K5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 AK331	Periode 3	PO Veldwerk + verslag Grenzen en identiteit Leren: H3 Grenzen en identiteitJe ontvangt de opdracht via de docentToegestane hulpmiddelen: Clipboard, potloden, telefoon met GPS, Google Earth, CBS in uw buurt	PO	V	Verslag	Eind P3	Nee	1	K1 K2 K3 K9 V7 V8	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 AK332	Periode 3	TT H5 en H6 + Topografie Azië Leren: H5 en H6 + Topografie Azië	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	3	K2 K3 K9	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 AK341	Periode 4	PW H1, 2, 3 Leren: H1 §11 en 12,H2 §11 en 12,H3 §11 en 12 (Casussen)	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	1	V2 V4 V6	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 AK342	Periode 4	PO Grenzen en identiteit Leren: PO grenzen en identiteit	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	1	K2 K3 K9	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 AK451	Periode 5	TT H1 §1 t/m 12 Leren: H1 Weer en klimaat §1 t/m 12	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	3	K3 K4 V1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 AK461	Periode 6	TT H2 §1 t/m 12 Leren: H2 Bevolking en ruimte §1 t/m 12	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	3	K3 K8 V5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 AK471	Periode 7	PO H1 H2 H3 Leren:	PO	V	Verslag	Eind P7	Nee	1	K2 K3 K4 K9 V1 V2 V4 V6	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Aardrijkskunde

Onderwerp uit H1, H2 en H3Je ontvangt de opdracht via de docent

P07 Periode 7

TT H3 §1 t/m 12

Leren: H3 Water §1 t/m 12

TT

S

Schriftelijk

90 min

Ja

3

K3 K6 V3

AK472

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Beeldende vorming

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4 2024/2025

Methode: Kunst actief VMBO-GL deel 3 2^e editie / Kunst actief VMBO-GT deel 4 1^e editie

Link Examenblad: <https://www.examenblad.nl/examenstof/beeldende-vorming-vmbo/2022/f=/beeldendevorming.pdf>

Bij alle toetsen mag je een woordenboek gebruiken

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
BEVO311	Periode 1	PO H1 Dromen Leren: Werkstuk maken en presenteren van H1 Dromen tekstboek blz 8 t/m 15 en werkboek blz 5 t/m 13	PO	P	Praktische opdracht	Eind P1	Nee	2	K1 t/m K8 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BEVO312	Periode 1	PO H2 Crisis Leren: Werkstuk maken en presenteren van H2 Crisis tekstboek blz 16 t/m 23 en werkboek blz 18 t/m 27	PO	P	Praktische opdracht	Eind P1	Nee	2	K1 t/m K8 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BEVO313	Periode 1	TT H1 en H2 Leren: Theorie H1 Dromen en H2 Crisis	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 t/m K6 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BEVO321	Periode 2	PO H3 Feest Leren: Werkstuk maken en presenteren van H3 Feest tekstboek blz 24 t/m 31 en werkboek blz 33 t/m 41	PO	P	Praktische opdracht	Eind P2	Nee	2	K1 t/m K8 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BEVO322	Periode 2	TT H3 Feest Leren: Theorie H3 Selfie en H4 Bescherming	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K4 K5 K6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BEVO331	Periode 3	PO H4 Liefde Leren: PO H4 Liefde tekstboek blz 40 tm 47 en werkboek blz 46 t/m 54	PO	P	Praktische opdracht	Eind P3	Nee	2	K1 t/m K6 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BEVO332	Periode 3	TT H4 Liefde Leren: Theorie H4 Liefde	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 t/m K6 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BEVO341	Periode 4	PO H5 Selfie Leren: Werkstuk maken en presenteren van H5 Selfie tekstboek blz 48 t/m 55 en werkboek 59 /tm 67	PO	P	Praktische opdracht	Eind P4	Nee	2	K1 t/m K8 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BEVO342	Periode 4	TT H5 Selfie Leren: Theorie H5 Selfie	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 t/m K6 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BEVO451	Periode 5	PO H1 De stad Leren:	PO	P	Praktische opdracht	Eind P5	Nee	3	K1 t/m K7 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Beeldende vorming

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P05 BEVO452	Periode 5	Procesverslag van H1 De stad tekstboek blz 7 t/m 16 en werkboek 5 t/m 11 procesverslag TT H1 De stad en de beeldende begrippen Leren: Theorie H1 De stad en de beeldende begrippen	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 t/m K6 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 BEVO461	Periode 6	PO H2 Macht Leren: Procesverslag van H2 Macht tekstboek blz 18 t/m 26 tekstboek en werkboek 20 t/m 26	PO	P	Praktische opdracht	Eind P6	Nee	3	K1 t/m K7 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 BEVO462	Periode 6	TT H2 Macht en de beeldende begrippen Leren: Theorie H2 Macht	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 t/m K6 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 BEVO471	Periode 7	PO H3 Reizen Leren: Procesverslag van H3 Reizen tekstboek blz 28 t/m 36 tekstboek en werkboek blz 35 t/m 40	PO	P	Praktische opdracht	Eind P7	Nee	3	K1 t/m K7 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 BEVO472	Periode 7	TT H3 Reizen en de beelden begrippen Leren: Theorie H3 Reizen en de beeldende begrippen	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 t/m K6 V1 t/m V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Biologie

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4 2024/2025

Methode: Biologie voor Jou Max boek + online bovenbouw 3 vmbo-gt / 4 vmbo-gt

Link Examenblad: <https://www.examenblad.nl/examenstof/biologie-vmbo-2/2022/f/biologie.pdf>

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01 B1311	Periode 1	TT Thema 1 en 2 Leren: Thema 1 Organen en Cellen (CE) en Thema 2 Voortplantingen en Seksualiteit (CE)	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	2	K1 t/m 4 K10 t/m 13	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01 B1312	Periode 1	PO Microscopie Leren: Vaardigheden werken met de microscoop worden getoetst. Checklisten werken met de microscoop, maken van een preparaat en tekenregels staan in de ELO van Magister.	PO	P	Praktische opdracht	30 min	Nee	1	K1 K2 K3 V3 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01 B1313	Periode 1	PO Natuurwetenschappelijk onderzoek en verslag Leren: Je doet een eigen onderzoek en maakt daarvan een natuurwetenschappelijk verslag. In de ELO van Magister hangen verschillende onderwerpen waar je uit kunt kiezen en een document waaraan je verslag moet voldoen.	PO	V	Verslag	n.v.t	Nee	1	K1 K2 K3 V3 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 B1321	Periode 2	TT Thema 3 en 4 Leren: Thema 3 Erfelijkheid en Evolutie (CE) en Thema 4 Ordening (CE)	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	2	K1 t/m 7 K12 K13 V1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 B1331	Periode 3	TT Thema 5 en 6 Leren: Thema 5 Stevigheid en Beweging (SE) Thema 6 Ecologie (CE)	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	2	K1 t/m 4 K6 t/m 8 K12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 B1341	Periode 4	PO Gedragsonderzoek Artis Leren: Tijdens een bezoek aan ARTIS ga je bij verschillende diersoorten het gedrag onderzoeken. Hiervoor krijg je van te voren in de les uitleg over. Als eindresultaat moet er een powerpoint presentatie ingeleverd worden die aan bepaalde voorwaarden moet voldoen. Deze voorwaarden zullen in de ELO van Magister gehangen worden. (CE)	PO	W	Werkstuk	hele dag	Nee	1	K1 K2 K3 K11 V1 t/m 4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 B1342	Periode 4	PO Posterpresentatie Duurzaam Leven Leren: Bij het thema 7 Duurzaam Leven (SE) krijg je de opdracht een digitale poster te maken over een thema wat met duurzaamheid heeft te maken, dit poster moet gepresenteerd worden voor de klas. De opdracht met uitleg komt te hangen in de ELO van Magister.	PO	P	Presentatie	20 min	Nee	1	K1 K2 K3 K6 K7 V3 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 B1451	Periode 5	TT Thema 9 en 10 Leren: Thema 9 Planten (CE) en Thema 10 Regeling (CE)	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	3	K1 t/m 4 K6 K9 K11 K12	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06	Periode 6	TT Thema 11 en 12 Leren:	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	3	K1 t/m 3 K5 K6 K9 K11	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Toetsen 5

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Biologie

B1461 Thema 11 Zintuigen (CE) en Thema 12 Voeding en vertering (CE)

P07	Periode 7	PO Practica thema 9 t/m 14	PO	V	Verslag	n.v.t	Nee	3	K1 K2 K3 V3 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B1471		Leren: Tijdens de thema's 9 t/m 14 zullen we diverse practica doen. Je krijgt een portfolio (papier en ook digitaal) dit moet bijgehouden worden. Alle practica moeten gemaakt worden. (CE)										
P07	Periode 7	TT Thema 13 en Thema 14	TT	S	Schriftelijk	90 min	Nee	3	K1 t/m 6 K9 t/m 11 V1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B1472		Leren: Thema 13 Transport en afweer (CE) en Thema 14 Gaswisselingen uitscheiding (CE)										

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: CKV

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4. 2024/2025 Methode: niet van toepassing

Link Examenblad: https://www.examenblad.nl/examenstof/examenprogramma-kunstvakken/2020/f/Examenprogramma_kunstvakken_inclusief_ckv.pdf

Al het gemaakte werk zal aan het einde van het cohort gebundeld worden tot een CKV-dossier.

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01 CKV311	Periode 1	PO Opdrachten in kunstdossier Leren: Introductie lessen CKV & opdrachten voor in kunstdossier. Je ontvangt de opdracht via je docent.	PO	P	Praktische opdracht	Eind P1	Nee	1	K1 K2 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01 CKV312	Periode 1	PO Schets en vragen Etretat Leren: In deze opdracht beantwoordt de leerling tijdens de Normandij reis vragen rondom Etretat en maken ze een tekening/schets /schilderij van Etretat.	PO	P	Praktische opdracht	Eind P1	Nee	1	K1 K2 K3 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 CKV331	Eind P2	PO Verslag van voorstelling Leren: De leerling bezoekt een voorstelling en volgt hiervoor of erna een workshop.	PO	V	Verslag	Dag voorstellere	Nee	1	K1 K2 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 CKV341	Workshop dag	OV Afsluitende presentatie workshop Leren: De leerling houdt een presentatie naar aanleiding van de workshop Digitale muziek (Ableton).	OV	P	Presentatie	Eind P4	Nee	1	K1 K2 K3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 CKV471	Periode 7	PO Verslag van bezoek museum of bekijken filmdocumentaire Leren: De leerling bezoekt een museum (Louvre in Parijs of alternatief) en maakt hier een verslag van voor in het eigen kunstdossier.	PO	V	Verslag	Tijdens ParijNee	Nee	1	K1 K2 K3 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Duitse taal

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4. 2024/2025

Methode: ZugSpitze LRN-Line online + boek vmo GT deel 5/6

Link Examenblad: <https://www.examenblad.nl/examenstof/Duits-vmo/2019/f=/Duits.pdf>

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01 DU311	Periode 1	SO Woorden, Zinnen, Grammatica Schritt 27 t/m 34 Leren: Woorden, Zinnen, Grammatica Schritt 27 t/m 34	SO	S	Schriftelijk	45 min	Nee	2	K1 K2 K3 K4 V1 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01 DU312	Periode 1	PO Filmverslag Kebab Connection Leren: Kijk de film Kebab Connection in de klas. Maak tijdens het kijken aantekeningen. Maak na het kijken van de film de opdrachten in het opdrachtenboekje	PO	V	Verslag	Eind P1	Nee	1	K1 K2 K3 K4 K5 K7 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01 DU313	Periode 1	TT Alle woorden Schritt 1 t/m 34 Leren: Alle woorden Schritt 1 t/m 34	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	3	K1 K2 K3 K4 V1 V3 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 DU321	Periode 2	TT Persoonlijke brief schrijven Leren: Schrijf een persoonlijke brief. Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	3	K7 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 DU322	Periode 2	PO Rondleiding door je stad Leren: Maak een werkstuk over een rondleiding door je stad in het Duits Toegestane hulpmiddelen: diverse	PO	W	Werkstuk	Eind P2	Nee	2	K1 K2 K3 K4 K7 V V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 DU331	Periode 3	TT Leesboek toets Berlin Filmreif Leren: We lezen samen in de klas het boek Berlin Filmreif. Tijdens deze toets beantwoord je vragen over het boek. Toegestane hulpmiddelen: Boek	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	3	K4 K7 V1 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 DU332	Periode 3	SO Woorden, Zinnen, Grammatica Schritt 35 t/m 43 Leren: Woorden, Zinnen, Grammatica Schritt 35 t/m 43	SO	S	Schriftelijk	45 min	Nee	2	K1 K2 K3 K4 V1 V3 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 DU341	Periode 4	PW Leestoets Leren: Leestoets, deel oud examen.	PW	S	Schriftelijk	Eind P4	Nee	1	K4 K7 V1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 DU342	Periode 4	PW Woorden, Zinnen, Grammatica Schritt 44 t/m 52 Leren: Woorden, Zinnen, Grammatica Schritt 44 t/m 52	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	2	K1 K2 K3 K4 V1 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 DU451	Periode 5	PW Verben, Fällle, Schreiben Leren: Verben, Fällle, Schreiben	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	2	K1 K2 K3 K4 V1 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05	Periode 5	PO Boekverslag Gefahr am Strand	PO	V	Verslag	Eind P5	Nee	1	K4 K7 V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Toetsen 8

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Duitse taal

Leren: Lees het boek Gefähr am Strand en maak er een verslag van
Toegestane hulpmiddelen: Boek

P05 DU453	Periode 5	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	3	K1 K2 K3 K4 K6 V4 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------------	-----------	----	---	--------------	--------	----	---	----------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Leren: Schrijf een formele brief. Toegestane hulpmiddelen:
Woordenboek

P06 DU461	Periode 6	SO	S	Schriftelijk	45 min	Nee	2	K1 K2 K3 K4 V1 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------------	-----------	----	---	--------------	--------	-----	---	-------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Leren: Hören, Sehen, Landeskunde

P06 DU462	Periode 6	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	3	K5 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------------	-----------	----	---	--------------	--------	----	---	-------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Leren: Cito onderdelen: Kijken & Luisteren

P06 DU463	Periode 6	PW	S	Schriftelijk	Eind P6	Nee	1	K4 K7 V1 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------------	-----------	----	---	--------------	---------	-----	---	-------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

Leren: Leestoets, deeloud examen

P07 DU471	Periode 7	PO	W	Werkstuk	10 min + 1	Nee	2	K1 K2 K3 K4 V1 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------------	-----------	----	---	----------	------------	-----	---	-------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Leren: Maak een Powerpoint over een stad in Duitsland. Kies zelf een stad met minder dan 20.000 inwoners. Geef een presentatie over de stad in de klas

P07 DU472	Periode 7	PO	V	Verslag	Eind P7	Nee	2	K1 K2 K3 K4 K5 K7 V1 V4 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------------	-----------	----	---	---------	---------	-----	---	----------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Leren: Lees een eigen boek en maak er een verslag van. Toegestane hulpmiddelen: Eigen boek

P07 DU473	Periode 7	TT	M	Mondeling	15 min	Nee	3	K6 V4 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------------	-----------	----	---	-----------	--------	-----	---	----------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Leren: Mondeling, je leest een stuk voor, we praten er over en voeren een gesprek over zaken die in jouw belangstellingsfeer liggen en je laatste boek/filmverslag. Toegestane hulpmiddelen:

Artikel Bravo

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Economie

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4. 2024/2025

Methode: Pincode

VMBO-GT 3 Pincode 7de editie / VMBO-GT 4 Pincode 6de editie

Link examenblad: <https://www.examenblad.nl/examens/of/economie-vmbo-2/2023/f/e/economie.pdf>

Bij elk tentamen mag er gebruik gemaakt worden van een rekenmachine.

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01 EC311	Periode 1	TT H1 en 2 Leren: H1: Hoe welvend ben jij? en H2: Wat voor consument ben jij?	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K4A K4B	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 EC321	Periode 2	TT H3 en 4 Leren: H3: De banken jou geld en H4: Kies je voor zekerheid?	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K4A K4B	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 EC331	Periode 3	TT H5 en 6 Leren: H5: Is er werk voor jou? en H6: Productie en markt.	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K5A K5B	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 EC341	Periode 4	TT H7 en 8 Leren: H7: Wie heeft het voor het zeggen? en H8: Over de grens.	TT	S	Schriftelijk	75 min	Nee	4	K6 K7	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 EC342	Periode 4	PO Milieu Leren: Analyse op basis van hoe milieuvriendelijk is jouw omgevingen ben jezelf.	PO	V	Verslag	n.v.t.	Nee	2	K1 K2 K8 V2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 EC451	Periode 5	TT H1, 2 en 3 Leren: H1: Verdien je genoeg, H2: Geld moet rollen en H3: We gaan voor de winst.	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	4	K3 K4A K5A V1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 EC461	Periode 6	TT H4, 5 en 6 Leren: H4: Aan het werk, H5: Kan de overheid dat regelen en H6: De overheid en ons inkomen.	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	4	K5A K6 V1 V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 EC471	Periode 7	TT H7 en 8 Leren: H7 Nederland handelsland H8 Welvaart wereldwijd.	TT	S	Schriftelijk	90 min	Nee	4	K7	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Engelse taal

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4. 2024/2025

Methode: Stepping Stones 7e ed vmbogt 3 text/workbook + online.

De EN341 cijfer is het gemiddelde van vier cijfers. Deze cijfers worden in Magister in vijf kolommen weergegeven. De vijfde kolom is het gemiddelde.

Herkansbaar:

Voor het vak Engels mag één PTA toets (proefwerken EN311, EN312, EN321, EN331) die tijdens de reguliere lessen wordt afgenomen herkanst worden. Dit kan alleen in overleg met de vakdocent en het werk moet herkansbaar zijn. Herkansingen vinden plaats in periode 4.

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01 EN311	Periode 1	PW H1 Leren: H1 van S57 Vocabulary & grammar	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	K1 K2 K3 K7 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01 EN312	Periode 1	PW H2 Leren: H2 van S57 Vocabulary & grammar	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	K1 K2 K3 K7 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01 EN313	Periode 1	TT Formele brief schrijven Leren: Vaardigheidstest schrijven:Formele briefschrijven Toegestane hulpmiddelen: woordenboek	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	4	K7 K2 V4 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 EN321	Periode 2	PW H3 Leren: H3 van S57 Vocabulary & grammar	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	K1 K2 K3 K7 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 EN322	Periode 2	TT Mondeling Leren: Mondelinge zelfgekozen onderwerpen	TT	M	Mondeling	15 min	Nee	4	K6 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 EN323	Periode 2	TT Leesboek toets Leren: Vaardigheidstest Lees een boek en maak de vragen Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek en leesboek	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	4	V1 K7 V4 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 EN331	Periode 3	PW H4 Leren: H4 van S57 Vocabulary & grammar	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	K1 K2 K3 K7 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 EN332	Periode 3	TT Kijk- Luistertoets Leren: Vaardigheidstest	TT	S	Schriftelijk	60 min	Nee	4	K5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 EN341 bereken	Periode 4	OV Gemiddelde 4 oude eindexamens Leren:	OV	S	Schriftelijk	4*45 min	Nee	2	V1 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Engelse taal

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P04	Periode 4	TT Openboek toets Leren: Vaardigheidstest Lezen: Boek Lezen, open boek toets Toegestane hulpmiddelen: wWoordenboekLeesboek	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	4	V1 K7 V4 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04	Periode 4	PW Leesboek toets Leren: Vaardigheidstest Lees een boek en beantwoordt de vragen Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek en leesboek	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	3	V1 K7 V3 V4 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04	Periode 4	OV Presentatie + brochure Leren: Toegestane hulpmiddelen: Powerpoint	OV	P	Presentatie	5 min	Nee	2	K6 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05	Periode 5	PW H1 Leren: H1 van SS7 Vocabulary & grammar	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	K1 K2 K3 K7 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05	Periode 5	PW H2 Leren: H2 van SS7 Vocabulary & grammar	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	K1 K2 K3 K7 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05	Periode 5	TT Kijk-luistertoets Leren: Vaardigheidstest luisteren: Kijk-luistertoets	TT	S	Schriftelijk	60 min	Nee	4	K5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06	Periode 6	PW H3 Leren: H3 van SS7 Vocabulary & grammar	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	K1 K2 K3 K7 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06	Periode 6	PW H4 Leren: H4 van SS7 Vocabulary & grammar	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	K1 K2 K3 K7 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06	Periode 6	TT Informele brief Leren: Vaardigheidstest schrijven Toegestane hulpmiddelen: woordenboek	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	4	K7 K2 V4 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07	Periode 7	PW Openboek toets Leren: Vaardigheidstest boek lezen Toegestane hulpmiddelen: woordenboek	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	2	V1 K7 V3 V4 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07	Periode 7	TT mondeling n.a.v. een krantenartikel Leren: Mondelinge overhoring n.a.v. krantenartikel	TT	M	Mondeling	15 min	Nee	4	K6 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07	Periode 7	OV Gemiddelde 3 oude eindexamens Leren: bereken	OV	S	Schriftelijk	3*45 min	Nee	2	V1 V3 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Engelse taal

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P04 EN341.1	Periode 4	Vaardigheidstest Lezen: 3 oude eindexamens Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek PW Oud eindexamen 1 Leren: Vaardigheidstest lezen: oud eindexamen Toegestane hulpmiddelen: woordenboek	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	V1 V3 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 EN341.2	Periode 4	PW Oud eindexamen 2 Leren: Vaardigheidstest lezen: oud eindexamen Toegestane hulpmiddelen: woordenboek	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	V1 V3 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 EN341.3	Periode 4	PW Oud eindexamen 3 Leren: Vaardigheidstest lezen: oud eindexamen Toegestane hulpmiddelen: woordenboek	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	V1 V3 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 EN341.4	Periode 4	PW Oud eindexamen 4 Leren: Vaardigheidstest lezen: oud eindexamen Toegestane hulpmiddelen: woordenboek	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	V1 V3 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 EN473.1	Periode 7	PW Oud eindexamen 1 Leren: Vaardigheidstest lezen: oud eindexamen Toegestane hulpmiddelen: woordenboek	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	V1 V3 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 EN473.2	Periode 7	PW Oud eindexamen 2 Leren: Vaardigheidstest lezen: oud eindexamen Toegestane hulpmiddelen: woordenboek	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	V1 V3 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 EN473.3	Periode 7	PW Oud eindexamen 3 Leren: Vaardigheidstest lezen: oud eindexamen Toegestane hulpmiddelen: woordenboek	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1	V1 V3 K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Franse taal

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4. 2024/2025

Methode: Frans Grandes Lignes 3 VMBO-TL 5e editie / 4 VMBO-TL 5e editie

Link Examenblad: <https://www.examenblad.nl/examenstof/frans-vmbo/2020/f=/frans.pdf>

Als er een hulpmiddel toegestaan is dan maggebruikt worden:

Woordenboek Frans/Nederlands en Nederlands/Frans

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01 FA311	Periode 1	PW HS H1: Connecté Leren: Chapitre 1: Connecté. Leren: vocabulaire A, B, E en F blz 48 en 49. Grammaire D: het bijvoeglijke naamwoord blz 51. Grammaire H: de werkwoorden op-re blz 51. Phrases clés Bron C en G: vertellen over je vrienden en social media blz 50.	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	2	K1 t/m 7, V1, 2, 3, 4 en 5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01 FA312	Periode 1	PW HS H2: C'est trop! Leren: Chapitre 2: C'est Top! Leren: vocabulaire A, B, E en F blz 86 en 87. Grammaire D: à/de+bepaald lidwoord blz 89. Grammaire H: het regelmatigte werkwoord op -ir blz 89. Phrases-clés Bron C en G: vertellen over je vrije tijd blz 88.	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	2	K1 t/m 7, V1, 2, 3, 4, 5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01 FA313	Periode 1	TT H1 en 2 spreekvaardigheid Leren: Test spreekvaardigheid a.d.h.v. Phrases Clés hoofdstuk 1 t/m 2. Vertellen over je vrienden, social media en jr vrije tijd blz 50 en 88.	TT	M	Mondeling	15 min	Nee	3	K6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 FA321	Periode 2	PW HS H3: Destination vacances Leren: Chapitre 3: Destination vacances. Leren: vocabulaire A, B, E en F blz 124 en 125. Grammaire D: le passé composé blz 127. Grammaire H: Het persoonlijk voornaamwoord als lijdend voorwerp blz 127. Phrases-clés Bron C en G: Jezelf redden op reis blz 126.	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	2	K1 t/m 7, V1, 2, 3, 4, 5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 FA322	Periode 2	PW HS H5: Un petit creux Leren: Chapitre 5: Un petit creux. Leren: vocabulaire A, b, E en F blz 40 en 41. Grammaire D: het delend lidwoord blz 43. Grammaire H: het werkwoord venir blz 43. Phrases-clés Bron C en G: Jezelf redden in een restaurant blz 42.	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	2	K1 t/m 7, V1, 2, 3, 4, 5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 FA323	Periode 2	TT Leesteksten Leren: Het lezen van leesteksten. Hulpmiddelen: woordenboek.	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	3	K4 V1, 2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 FA331	Periode 3	PW HS H6: Dis-moi Leren: Chapitre 6: Dis-moi. Leren: vocabulaire A, B, E en F blz 78 en 79. Grammaire D: de vergelijkingen blz 81. Grammaire H: de woordvolgorde blz 81. Phrases-clés Bron C en G: vertellen over jezelf en je gewoontes blz 80.	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	2	K1 t/m 7 V1 V2 V3 V4 V5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03	Periode 3	TT Leesboek toets Leren:	TT	S	Schriftelijk	60 min	Nee	3	K7 V1, 4, 5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Franse taal

FA332 Vragen maken over gelezen boek. Hulpmiddelen: Boek.

P04 FA341	Periode 4	TT Leesteksten Leren: Het lezen van leesteksten. Hulpmiddelen: woordenboek	TT	S	Schriftelijk	75 min	Nee	4	K4 V1, 2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------	-----------	---	----	---	--------------	--------	-----	---	----------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

P05 FA451	Periode 5	PW Brief schrijven Leren: Een briefje schrijven om informatie op te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en er naar te vragen. Hulpmiddelen: Woordenboek.	PW	S	Schriftelijk	60 min	Ja	2	K2, 3, 7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------	-----------	---	----	---	--------------	--------	----	---	----------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

P05 FA452	Periode 5	TT Leesteksten & woordentoets examensbundel Leren: Diverse woorden die vaak in examenteksten zijn voorgekomen van het Nederlands naar het Frans en het beantwoorden van vragen van Franse examenteksten.. Toegestane hulpmiddelen alleen bij leesteksten: woordenboek Frans/Nederlands en Nederlands /Frans.	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	3	K2, 3, 4, 7 V1, 2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------	-----------	--	----	---	--------------	--------	----	---	-------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

P06 FA461	Periode 6	PW Cito kijk- en luistertoets Leren: Leren: aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte- de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven- de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven- anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.	PW	L	Luistertoets	60 min	Nee	4	K5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------	-----------	---	----	---	--------------	--------	-----	---	----	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

P06 FA462	Periode 6	TT Leesboek toets Leren: Je leest thuis een boek. Tijdens de toets beantwoord je vragen over het boek. Hulpmiddelen: Het leesboek en een woordenboek	TT	S	Schriftelijk	60 min	Nee	2	K7 V1, 4, 5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------	-----------	---	----	---	--------------	--------	-----	---	-------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

P07 FA471	Periode 7	OV Spreekvaardigheid Leren: Spreekvaardigheid a.d.h.v. Phrases-clés HS 10 en 11 Leren: een gesprek te voeren over de volgende onderwerpen: jezelf presenteren, je passie, op vakantie gaan, uitgaan, uit eten gaan, gezondheid en winkelen.	OV	M	Mondeling	20 min	Nee	4	K6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------	-----------	---	----	---	-----------	--------	-----	---	----	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

P07 FA472	Periode 7	TT Leesteksten Leren: Oud examen Frans Toegestane hulpmiddelen: woordenboek Frans/Nederlands en Nederlands /Frans Leren: aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte- de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven- de betekenis van belangrijke elementen van een tekstaangeven- gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken- verbanden tussen delen van een tekst aangeven.	TT	S	Schriftelijk	120 min	Nee	2	K4 V1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------	-----------	---	----	---	--------------	---------	-----	---	-------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Geschiedenis

Inleiding

Leerjaar 3 - 2023/2024 en 42024/2025

Methode: Geschiedeniswerkplaats Leeropdrachtenboek Flex 3-4 VMBO-KGT, Noordhoff, derde editie

Er wordt tijdens de les gewerkt in het papieren leeropdrachtenboek. Huiswerkopdrachten kunnen in het boek gemaakt worden en in de online methode (toegang via Magister). De formatieve toetsen worden op de laptop gemaakt.

De volgende hoofdstukken worden behandeld:

H.4 De Tweede Wereldoorlog (CE)

H.5 De Koude Oorlog (SE)

H.6 Cultuur in Nederland na 1945 (SE)

H.7 Het Midden-Oosten (SE)

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01	Periode 1	PO De Tweede Wereldoorlog Leren: Praktische opdracht bij De Tweede Wereldoorlog	PO	W	Werkstuk	N.v.t.	Nee	2	K1 K2 K3 K10 V7 V8 V9	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G5312												
P01	Periode 1	TT De Tweede Wereldoorlog Leren: Tentamen over De Tweede Wereldoorlog	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	4	K1 K2 K3 K10 V7 V8 V9	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G5313												
P01	Periode 2	TT De Koude Oorlog Leren: Tentamen over De Koude Oorlog	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	4	K1 K2 K3 K9 V7 V8 V9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G5322												
P02	Periode 3	PO Cultuur in Nederland na 1945 Leren: Praktische opdracht bij Cultuur in Nederland na 1945	PO	V	Verslag	N.v.t.	Nee	2	K1 K2 K3 K8 V7 V8 V9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G5332												
P02	Periode 3	TT Cultuur in Nederland na 1945 Leren: Tentamen over Cultuur in Nederland na 1945	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	4	K1 K2 K3 K8 V7 V8 V9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G5333												
P02	Periode 4	TT Het Midden-Oosten Leren: Tentamen over het Midden-Oosten	TT	S	Schriftelijk	60 min	Nee	4	K1 K2 K3 K11 V7 V8 V9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G5342												
P05	Periode 5	TT H1 en H2 Leren:	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K2 K3 K5 K6 K7 K10 V9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G5453												

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Geschiedenis

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P06 G5463	Periode 6	PO Praktische Opdracht bij Hoofdstuk 4 Leren: Je doet een onderzoek naar een persoon passend bij Hoofdstuk 4 over de Tweede Wereldoorlog. Hierover schrijf je een werkstuk.	PO	W	Werkstuk	n.v.t.	Nee	2	K2 K3 K5 K6 K10 V9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 G5464	Periode 6	TT H1 t/m H4 Leren: Hoofdstuk 1: Nederland (1848–1914), Hoofdstuk 2: De Eerste Wereldoorlog, Hoofdstuk 3: Het Interbellum en Hoofdstuk 4: De Tweede Wereldoorlog. Je herhaalt de stof van Hoofdstuk 1 en 2. Je maakt een samenvatting van iedere paragraaf en leert daarnaast de begrippen en de personen.	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	5	K2 K3 K5 K6 K10 V9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 G5474	Periode 7	TT H1 t/m H7 Leren: Hoofdstuk 1: Nederland (1848–1914), Hoofdstuk 2: De Eerste Wereldoorlog, Hoofdstuk 3: Het Interbellum, Hoofdstuk 4: De Tweede Wereldoorlog, Hoofdstuk 5: Europa en de wereld, Hoofdstuk 6: De Koude Oorlog en Hoofdstuk 7: De nieuwe wereldorde. Je herhaalt de stof van Hoofdstuk 1 tot en met 4. Je maakt een samenvatting van iedere paragraaf en leert daarnaast de begrippen en de personen.	TT	S	Schriftelijk	90 min	Nee	6	K2 K3 K5 K6 K7 K10 V9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Lichamelijke opvoeding

Inleiding

Leerjaren: 3 2022/2023 en 4. 2023/2024

Methode: niet van toepassing

In de loop van het cohort komen alle 5 domeinen, in een cyclisch programma, aan de orde tijdens de lessen L.O.

Ten aanzien van de beoordeling van de werkhouding geldt dat bij alle onderdelen inzet, samenwerking, actief meedoen en sportiviteit wordt verwacht. De docent verwacht van de leerling een kritische leer-werkhouding. De beoordeling van de werkhouding wordt in overleg tussen leerling en docent opgesteld. Hieronder volgt een opsomming van alle 5 domeinen binnen L.O. en de daarmee corresponderende nummers van de kerndoelen.

1. Atletiek (K1,2,3 en K7)
2. Spel buiten/binnen (K1,2,3,4)
3. Turnen (K1,2,3 en K5)
4. Bewegen op muziek (K1,2,3 en K6)
5. Zelfverdediging (K1,2,3 en K8)

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01	Periode 1	PO Eén slag en loopspel, twee doelspelen, één terugslagspel, tik- en afgooispeel	PO	P	Praktische opdracht	Periode 1	Nee	1	K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LO311	Leren:											
P02	Periode 2	PO Bewegen op muziek	PO	P	Praktische opdracht	Periode 2	Nee	1	K6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LO321	Leren:											
P03	Periode 3	PO Hardlopen, ver- en hoogsprongen	PO	P	Praktische opdracht	Periode 3	Nee	1	K7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LO331	Leren:											
P04	Periode 4	PO Zelfverdediging	PO	P	Praktische opdracht	Periode 4	Nee	1	K8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LO341	Leren:											
P04	Periode 4	PO Twee actuele bewegings activiteiten	PO	P	Praktische opdracht	Periode 4	Nee	1	K9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LO342	Leren:											
P05	Periode 5	PO Doelspel, terugslagspel	PO	P	Praktische opdracht	Periode 5	Nee	1	K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LO451	Leren:											
P06	Periode 6	PO Verbeteren van je turnactiviteit en hulpverlenen	PO	P	Praktische opdracht	Periode 6	Nee	1	K5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LO461	Leren:											
P07	Periode 7	PO Atletiek	PO	P	Praktische opdracht	Periode 7	Nee	1	K7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LO471	Leren:											

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Loopbaan Oriëntatie Begel.

Inleiding

Leerjaren: 3 2022/2023 en 4. 2023/2024

link Examenblad: https://www.examenblad.nl/examenstof/economie-en-ondernemen-vmbo/2020/f=/Examenprogramma_EO.pdf

blz. 4 Onderdeel c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

Al het gemaakte werk zal aan het einde van het cohort gebundeld worden tot een LOB-dossier.

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P02 LOB321	Periode 2	PO Profieltest en reflectie Leren: Je gaat de profieltest invullen op testcentrumgroei.nl en gaat dan kijken naar de sectoren die daar uitkomen en kijken of dat bij jou past.	PO	P	Praktische opdracht	Eind P2	Nee	1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01 LOB331	Periode 1	OV Interview Leren: Vragen maken voor een interview tijdens je mentoruur vervolgens het interview afnemen bij ouders. Zie opdracht in ELO Magister	OV	M	Mondeling	Eind P1	Nee	1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 LOB331	Periode 3	PO Snuffelstage Leren: In periode 3 gaat de leerling 5 dagen stage lopen bij een bedrijf of instelling	PO	W	Werkstuk	Eind P3	Nee	1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 LOB341	Periode 4	PO Feedback vragen Leren: Vragen beantwoorden en hier een verslag van maken	PO	V	Verslag	Eind P4	Nee	1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 LOB451	Periode 5	PO Interesstest Leren: Je gaat een interesstest invullen en je bekijkt met de mentor wat het resultaat daarvan is.	PO	P	Praktische opdracht	Eind P5	Nee	1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 LOB461	Periode 6	OV Terugkomdag oud leerlingen Leren: Terugkomdag oud leerlingen/opleidingsmarkt	OV	M	Mondeling	Eind P6	Nee	1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 LOB462	Periode 6	PO Verslag bezoek opendag Leren: Bezoek opendag van een ROC of HAVO zie opdracht in ELO Magister	PO	V	Verslag	Eind P6	Nee	1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Maatschappijleer

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4. 2024/2025

Methode: Thema's Maatschappijleer (Uitgeverij Essener)

<https://www.examenblad.nl/2024/vmbo-tl/vakken/maatschappijleer/maatschappijleer-gemeenschappelijk-deel-vmbo-gl-tl>

Aan de hand van de lessen, opdrachten en het werkboek behandelen we de thema's Wat is maatschappijleer en Politiek

Lesstof

De leerling leert, in het kader van een brede en evenwichtige oriëntatie op mens en samenleving, enig zicht te krijgen op relaties met de persoonlijke en maatschappelijke omgeving. Daarbij wordt expliciet aandacht besteed aan:

- 1.1 het kennen van en omgaan met eigen en andermans normen en waarden;
- 1.2 het onderkennen van en omgaan met de verschillen tussen de seksen;
- 1.3 de relatie tussen de mens en de natuur en het concept van duurzame ontwikkeling;
- 1.4 het functioneren als democratisch burger in een multiculturele samenleving, ook in internationaal verband;
- 1.5 het op een voor-henzelf en anderen veilige manier functioneren in de beroepspraktijk en in eigen omgeving;
- 1.6 de maatschappelijke betekenis van technologische ontwikkeling, waaronder met name moderne informatie- en communicatietechnologie
- 1.7 de maatschappelijke betekenis van betaalde en onbetaalde arbeid
- 1.8 de verworvenheden en mogelijkheden van kunst en cultuur, waar onder ook de media.

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P04 MA341	Periode 4	TT Thema's Wat is maatschappijleer en politiek Leren: Thema hoofdstuk 1: Wat is maatschappijleer: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en hoofdstuk 3: Politiek: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7	TT	S	Schriftelijk	90 min	Nee	3	K1 K2 K3 K4 K5 K6 K7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 MA451	Periode 5	TT Thema's Jongeren en Nederland en de wereld Leren: Thema hoofdstuk 2: Jongeren: 2.1, 2.2, 2.3 en 2.4. Thema hoofdstuk 4: Nederland en de wereld: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5	TT	S	Schriftelijk	90 min	Nee	3	K1 K2 K3 K4 K5 K6 K7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 MA461	Periode 6	TT Thema's Media en Pluriforme samenleving Leren: Thema hoofdstuk 5: Media: 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6. Thema hoofdstuk 6: Pluriforme samenleving: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5	TT	S	Schriftelijk	90 min	Nee	3	K1 K2 K3 K4 K5 K6 K7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 MA471	Periode 7	TT Thema werk en criminaliteit Leren: Thema hoofdstuk 8: Werk: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6. Thema hoofdstuk 9: Criminaliteit: 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5, 9.6	TT	S	Schriftelijk	90 min	Nee	3	K1 K2 K3 K4 K5 K6 K7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 MA472	Periode 7	PO Thema Werk Leren: Praktische opdracht bij het hoofdstuk 8 - thema Werk, schriftelijk verslag	PO	P	Praktische opdracht	180 minute	Nee	2	K1 K2 K3 K4 K5 K6 K7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Natuur/scheikunde 1

Inleiding

Leerjaren: 3 2022/2023 en 4. 2023/2024

Methode: Pulsar NaSk1.3e vmbo-kgf 3 werkboek A + online

Link Examenblad: : <https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2019/f=/hask1.pdf>

Bij alle toetsen zijn een rekenmachine en een Binas toegestaan

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01	Periode 1	PO H1 Leren: H1: Stoffen	PO	V	Verslag	90 min	Nee	2	K1 K2 K3 K4 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NaSk1311												
P01	Periode 1	TT H1 Leren: H1: Stoffen	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NaSk1312		Toegestane hulpmiddelen: Rekenmachine Binas										
P02	Periode 2	TT H2 en 4 Leren: H2; Licht en beeld + H4; Kracht & beweging	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K7 K9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NaSk1321												
P03	Periode 3	TT H3 Leren: H3; Elektriciteit in huis	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NaSk1331		Toegestane hulpmiddelen: Rekenmachine Binas										
P04	Periode 4	TT H5 en 6 Leren: H5; Energie + H6; Weer	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K6 K12	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NaSk1341												
P05	Periode 5	TT H8 en 9 Leren:	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K5 K10 K11 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NaSk1451												

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Natuur/scheikunde 1

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P06 NaSk1461	Periode 6	TT H10 en 11 Leren: H10; Geluid + H11; Bewegen Toegestane hulpmiddelen: Rekenmachine Binas	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K8 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 NaSk1462	Periode 6	OV Presentatie Paragraaf 7.6 Leren: Presentatie met als onderwerp paragraaf 7.6 Toegestane hulpmiddelen: Rekenmachine Binas	OV	P	Presentatie	n.v.t.	Nee	2	K1 K2 K3 K12 V3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P07 NaSk1471	Periode 7	TT H12 en H13 Leren: H12; Constructies + H13; Bewegen en energie Toegestane hulpmiddelen: Rekenmachine Binas	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 V1 V2 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Natuur/scheikunde 2

Inleiding

Leerjaren: 3 2022/2023 en 4. 2023/2024

Methode: Pulsar NaSk2 3e ed vmo-bgt 3 werkboek A + online

Link Examenblad: <https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-2-vmo/2019/f=/nask2.pdf>

Bij alle toetsen is een rekenmachine en een binas toegestaan.

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01 NaSk2311	Periode 1	TT H1 en 2 Leren: H1; Stoffen +H2; Stoffen sorteren (par. 2.1 + 2.2 + 2.3)	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K4 V3 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 NaSk2321	Periode 2	PO Opdracht (3x verslag) H1 en 2 Leren: H1; Stoffen +H2; Stoffen sorteren	PO	V	Verslag	In periode 2	Nee	2	K1 K2 K3 K4 K10 V2 V3 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 NaSk2322	Periode 2	TT H2 en 3 Leren: H2; Stoffen sorteren +H3; Reacties	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K4 K10 K11 V3 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 NaSk2331	Periode 3	SO H4 Leren: H4; Chemie in het klein; Elementen Het herkanste cijfer wordt gemiddeld met het reeds behaalde cijfer.	SO	S	Schriftelijk	20 min	Ja	1	K1 K2 K3 K11 V3 V4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P03 NaSk2332	Periode 3	TT H4 Leren: H4; Chemie in het klein	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K11 V3 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 NaSk2341	Periode 4	TT H5 en 6 Leren: H5; Verbranding & H6; Chemisch rekenen	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K5 K9 V3 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 NaSk2342	Periode 4	PO Opdracht H1 t/m 6 Leren: De opdracht ontvang je via je docent	PO	V	Verslag	90 min	Nee	2	K1 K2 K6 V3 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 NaSk2451	Periode 5	TT H7 en 8 Leren: H7; Basisscheikunde + H8; Schoon	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K4 K5 K6 K8 K9 V3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 NaSk2461	Periode 6	TT H9 en 10 Leren: H9; Stoffen uit de Aarde + H10; Zouten	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K9 K11 V3 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07	Periode 7	TT H11 en 12 Leren:	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	4	K1 K2 K3 K7 K9 K11 V3 V4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Toetsen 23

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Natuur/scheikunde 2

NaSk2471

H11; Zuren en basen + H12: Reacties met zouten

P07

Periode 7

PO Opdracht

PO V

Verslag

90 min

Nee

2

K1 K2 K3 K10 K11 V1 V2 V3

NaSk2472

Leren: H7 t/m 12

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Nederlandse taal

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4 2024/2025

Methode: Nieuw Nederlands

3 VMBO-TL 2e editie / 4 VMBO-TL 2e editie

Link Examenblad: [NEDERLANDS VMBO \(examenblad.nl\)](https://www.examenblad.nl)

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01 NE311	Periode 1	PW Spelling en woordenschat Leren: Lesboek onderdeel spelling H1 t/m H5 + woordenschatlijst	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	1	K3/K7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P01	Periode 1	TT lees- en schrijfvaardigheid Leren: Leesvaardigheid: lesboek H1 t/m H4 + schrijfvaardigheid: de zakelijke brief - oefenen met oude examens	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	2	K3/K6/K7/N2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 NE321	Periode 2	PW Luister- en kijkvaardigheid Leren: Oefenen met CITO kijk- en luistertoetsen.	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	1	K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P02 NE322	Periode 2	TT lees- en schrijfvaardigheid Leren: Leesvaardigheid: lesboek H1 t/m H4 + schrijfvaardigheid: het artikel - oefenen met oude examens	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	2	K3/K6/K7/N2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 NE331	Periode 3	OV Spreek- en gespreksvaardigheid Leren: Onderwerp: actualiteit - toegestane hulpmiddelen: Powerpoint	OV	P	Presentatie	5 min	Nee	1	K1/2/3/5 V1 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P03 NE332	Periode 3	TT Lees- en schrijfvaardigheid Leren: Leesvaardigheid: lesboek lezen H1 t/m H4 + schrijfvaardigheid: de e-mail - oefenen met oude examens	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	2	K3/K6/K7/N2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 NE341	Periode 4	PW Fictie Leren: 2 leesboeken + 1 kort verhaal	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	1	K8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P04 NE342	Periode 4	TT Lees- en schrijfvaardigheid Leren: Leesvaardigheid: lesboek lezen H1 t/m H4 + schrijfvaardigheid: herhaling met oude examens	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	2	K3/K6/K7/N2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 NE451	Periode 5	PW Luister- en kijkvaardigheid Leren: Oefenen met CITO kijk- en luistertoetsen	PW	S	Schriftelijk	90 min	Nee	1	K4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 NE452	Periode 5	TT Lees- en schrijfvaardigheid Leren: Leesvaardigheid: lesboek H1 t/m H4 + schrijfvaardigheid: de zakelijke brief - oefenen met oude examens	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	2	K3/K6/K7/N2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06	Periode 6	OV Spreek- en gespreksvaardigheid	OV	M	Mondeling	15 min	Nee	1	K1/2/3/4/5 V1/3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Nederlandse taal

NE461

Leren: Sollicitatiegesprek aan de hand van de geschreven sollicitatiebrieven CV

P06	Periode 6	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	2	K3/K6/K7/N2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----	-----------	----	---	--------------	--------	----	---	-------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

NE462

Leren: Leesvaardigheid: lesboek H1 t/m H4 + schrijfvaardigheid: het artikel - oefenen met oude examens

P07	Periode 7	PW	S	Schriftelijk	45 min	Nee	1	K8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----	-----------	----	---	--------------	--------	-----	---	----	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

NE471

Leren: 2 leesboeken + 1 kort verhaal

P07	Periode 7	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	2	K3/K6/K7/N2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----	-----------	----	---	--------------	--------	----	---	-------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

NE472

Leren: Leesvaardigheid: lesboek H1 t/m H4 + schrijfvaardigheid: de zakelijke e-mail - oefenen met oude examens

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Rekenen

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4 2024/2025

Methode: Nu Rekenen

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P05 RE451	Periode 5	PW Hfdst. 1 Leren: Structuur van Getallen	PW	S	Schriftelijk	45 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 RE452	Periode 5	PW Hfdst. 2 Leren: Bewerkingen	PW	S	Schriftelijk	46 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 RE453	Periode 5	PW Hfdst. 3 Leren: Decimale getallen	PW	S	Schriftelijk	47 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P05 RE454	Periode 5	PW Hfdst. 4 Leren: Meetkundige figuren	PW	S	Schriftelijk	48 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 RE461	Periode 6	PW Hfdst. 5 Leren: Verhoudingen	PW	S	Schriftelijk	49 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 RE462	Periode 6	PW Hfdst. 6 Leren: Grafieken	PW	S	Schriftelijk	50 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 RE463	Periode 6	PW Hfdst. 7 Leren: Breuken	PW	S	Schriftelijk	51 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P06 RE464	Periode 6	PW Hfdst. 8 Leren: Practisch rekenen	PW	S	Schriftelijk	52 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 RE471	Periode 7	PW Hfdst. 9 Leren: Verschillende maten	PW	S	Schriftelijk	53 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 RE472	Periode 7	PW Hfdst. 10 Leren: Meten in de praktijk	PW	S	Schriftelijk	54 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P07 RE473	Periode 7	PW Hfdst. 11 Leren:	PW	S	Schriftelijk	55 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Rekenen

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P07	Periode 7	Procenten PW Hfdst. 12	PW	S	Schriftelijk	56 min	Ja	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RE474		Leren: Grafieken en diagrammen toepassen										

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Bernard Nieuwentijt College Leerjaar 3

Vak: Wiskunde

Inleiding

Leerjaren: 3 2023/2024 en 4 2024/2025

Methode: Getal en Ruimte 3 VMBO-KTL 12e editie / 4 VMBO-KTL 12e editie

Link Examenblad.: <https://www.examenblad.nl/examen/wiskunde-vmbo-gl-en-tl/2024>

Bij alle toetsen zijn de onderstaande hulpmiddelen toegestaan

1. Rekenmachine CASIO fx-82NL (grafische rekenmachine is niet toegestaan)
2. Geodriehoek
3. Koershoekmeter
4. Passer

Schoolexamens

Naam	Moment	Omschrijving	Type	Vorm	Wijze toetsing:	Duur	Herkans	Weging	Eindtermen	SE	CE	BG
P01	Periode 1	TT H1 en 2 Procenten, Meetkunde Leren: Leren: H1 Procenten en H2 Meetkunde	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	2	K1 K2 K3 K5 K6 V1 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WI311												
P02	Periode 2	TT H3 en 6 Formules en Grafieken, verschillende verbanden Leren: Leren: H3 Formules en Grafieken en H6 Verschillende verbanden	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	2	K1 K2 K3 K4 K8 V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WI321												
P03	Periode 3	TT H5 en 7 Goniometrie, oppervlakte en inhoud Leren: Leren: H5 Goniometrie en H7 Oppervlakte en inhoud	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	2	K1 K2 K3 K4 K6 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WI331												
P04	Periode 4	PO Statistiek Leren: Opdracht van je docent over H4 Statistiek. Om deze PO te kunnen maken mag je een PC gebruiken	PO	V	Verslag	in de les	Nee	1	K7 K8 V2 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WI341												
P04	Periode 4	TT H8 en 9 Getallen, grafieken en vergelijkingen Leren: Leren: H8 en H9 Getallen, grafieken en vergelijkingen	TT	S	Schriftelijk	60 min	Ja	2	K1 K2 K3 K4 K5 K6 V1 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WI342												
P05	Periode 5	TT H10, 1 en 2 Goniometrie, Statistiek en kans, Verbanden Leren: Leren: H10 Goniometrie, H1 Statistiek en kans en H2 Verbanden	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	3	K1 K2 K3 K4 K6 K7 V1 V4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WI451												
P06	Periode 6	TT H3, 4 en 5 Afstanden en hoeken, Grafieken en vergelijkingen, Rekenen, Meten er Leren: Leren: H3 Afstanden en hoeken, H4 Grafieken en vergelijkingen en H5 Rekenen, Meten en schatten	TT	S	Schriftelijk	75 min	Ja	3	K1 K2 K3 K4 K5 K6 V1 K8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WI461												
P07	Periode 7	TT H5, 6, 7 en 8 Leren: Proefexamen	TT	S	Schriftelijk	90 min	Ja	4	K1 K2 K3 K4 K5 K6 V1 V3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WI471												