

# Schoolplan 2022-2026



Brinnummer: 17VF04

Vastgesteld d.d.: 1 januari 2022

<b>INLEIDING .....</b>	<b>4</b>
1.1 Doel en de functie van het Schoolplan .....	4
1.2 Procedure opstellen en vaststellen van een Schoolplan .....	4
1.3 Medezeggenschap.....	4
<b>2. DE SCHOOL .....</b>	<b>5</b>
2.1 Gegevens van de school .....	5
2.2 Gegevens van het bestuur .....	5
2.3 Leerling-populatie.....	5
2.4 Gegevens van docenten, ondersteunend personeel en directie .....	5
2.5 Situering van de school.....	6
2.6 Toekomstige ontwikkelingen.....	6
2.7 Sterkte en zwakte, kansen en bedreigingen (SWOT) .....	7
2.8 Missie en visie van de school.....	8
2.8.1 Missie.....	8
2.8.2 Visie .....	8
2.9 Doelen voor de komende vijf jaren .....	8
<b>3. ONDERWIJSKUNDIG BELEID .....</b>	<b>10</b>
3.1 De maatschappij van nu, kinderen en leren.....	10
3.2 Koersplan en kwaliteitsbeleid van ZAAM.....	10
3.3 Onderwijsaanbod.....	10
3.3.1 UNESCO-school .....	11
3.4 Onderwijsleerproces .....	11
3.4.1 Pedagogisch klimaat: geen prestatie zonder relatie .....	11
3.4.2 Didactisch handelen .....	12
3.4.3 Invulling van de onderwijstijd .....	12
3.5 De docent .....	13
3.6 Ondersteuning en begeleiding .....	13
3.7 Loopbaangericht onderwijs (LOB) .....	14
3.8 Funderend onderwijs .....	14
3.8.1 Taalbeleid.....	14
3.8.2 Rekenbeleid.....	14
3.8.3 Burgerschap. ....	15
3.9 Onderwijs en ICT .....	15

<b>4. PERSONEELSBELEID .....</b>	<b>17</b>
4.1 Integraal personeelsbeleid.....	17
4.2 Professionalisering .....	17
4.3 Evenredige vertegenwoordiging van mannen en vrouwen in de schoolleiding .....	18
<b>5. ORGANISATIE EN BELEID .....</b>	<b>19</b>
5.1. Organisatiestructuur .....	19
5.2 De werkorganisatie met werkafspraken .....	19
5.3 Van beleid naar uitvoering .....	19
5.4. Schoolklimaat en veiligheidsbeleid.....	19
5.5 Communicatie: .....	20
5.6. Inzet van middelen .....	20
5.6.1 Vrijwillige ouderbijdrage .....	20
5.6.2 Sponsoring .....	20
5.6.3 Andere inkomsten .....	20
5.7 Bedrijfsvoering van de school .....	21
<b>6. KWALITEITSBELEID.....</b>	<b>21</b>
6.1. Kwaliteitsagenda .....	21
6.2 Onderwijsresultaten en doorstroom .....	21
<b>VASTSTELLINGSPARAGRAAF .....</b>	<b>22</b>
<b>BIJLAGEN .....</b>	<b>23</b>

# Inleiding

De samenleving is altijd in beweging. Het is de opdracht van het onderwijs om aan te sluiten op deze veranderende omgeving en de leerlingen voor te bereiden om een toekomst, die nog niet uitgetekend is. Het Bernard Nieuwentijt College (hierna: BNC) beweegt mee en ontwikkelt het onderwijs en de begeleiding om de leerlingen voor te bereiden op het vervolgonderwijs én hun plek in de samenleving. Het team van het BNC ervaart dit als een grote verantwoordelijkheid en een geweldige opgave. Dit schoolplan beschrijft hoe de school de komende jaren meebeweegt, groeit en inhoud geeft aan de kansen en uitdagingen van de opdracht.

## 1.1 Doel en de functie van het Schoolplan

BNC stelt minimaal één maal per vier jaar haar Schoolplan vast, waarin zij haar school-, onderwijs-, zorg-, personeel- kwaliteit- en financieel beleid beschrijft en toekomstplannen en ambities voor het onderwijs van de school. De inhoud van dit document gebruiken we bij het bepalen van de koers. Indien onderwijs of maatschappelijke ontwikkelingen vragen om bijstelling van het beleid worden er aanpassingen gedaan en een gewijzigd plan opgesteld.

## 1.2 Procedure opstellen en vaststellen van een Schoolplan

De directeur heeft het initiatief genomen tot het schrijven van het nieuwe schoolplan. Om tot een opzet te komen hebben de volgende activiteiten plaatsgevonden, waarvan een deel door een externe zijn georganiseerd:

- Gesprekken schoolleiding
- Gesprek en SWOT opstellen met Ouderraad.
- Gesprek en SWOT opstellen met de Leerlingenraad.
- Gesprekken met diverse collega's, waaronder de zorgcoördinator.
- Overleggen met de medezeggenschapsraad
- Gesprek in het team

Aan het eind van het traject is het Schoolplan voorgelegd aan de Deelraad te instemming.

## 1.3 Medezeggenschap

Het BNC heeft een uitgebreide deelraad, bestaande uit twee keer zoveel medewerkers en ouders als noodzakelijk, om de medezeggenschap te versterken. Dit is georganiseerd vanuit de overtuiging dat het juist in kleine organisaties van belang is dat er kritisch wordt gekeken naar beleid en besluitvorming. Tegenspraak en inspraak organiseren ziet het BNC als een kracht. Gedurende het opstellen van dit schoolplan is de deelraad op verschillende manieren meegenomen, ze zijn geïnformeerd over het proces, betrokken bij het ophalen van input voor het schoolplan en hebben meegelezen met de opgestelde concepten. De instemming van de deelraad heeft plaatsgevonden op 2 december 2021.

## 2. De school

### 2.1 Gegevens van de school

Bernard Nieuwentijt College  
Pierebaan 5  
1141 GV Monnickendam  
0299- 65 83 83

Soorten onderwijs: vmbo-tl, havo onderbouw en vwo 1 en 2.

E-mailadres: [Info@bnc.nu](mailto:Info@bnc.nu)

Website: [www.bnc.nu](http://www.bnc.nu)

Onderdeel van ZAAM interconfessioneel voortgezet onderwijs, [www.zaam.nl](http://www.zaam.nl)

### 2.2 Gegevens van het bestuur

BNC is een van de scholen behorend bij het bestuur van de Stichting ZAAM interconfessioneel voortgezet onderwijs.

College van Bestuur	Barbara Dijkgraaf (voorzitter)
	David Asser (lid)

Bezoekadres: Dubbelink 2, 1102 AL Amsterdam

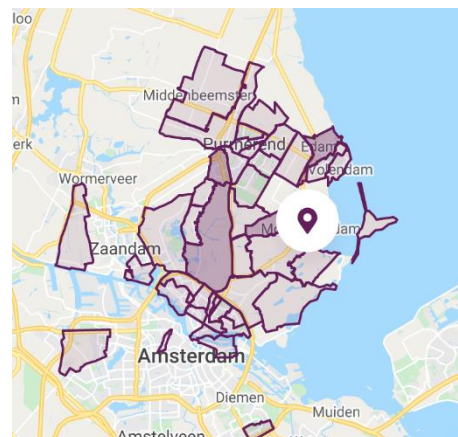
Postadres: Postbus 12426, 1100 AK Amsterdam

Telefoon: (020) 7059600

E-mail [info@zaam.nl](mailto:info@zaam.nl)

### 2.3 Leerling-populatie

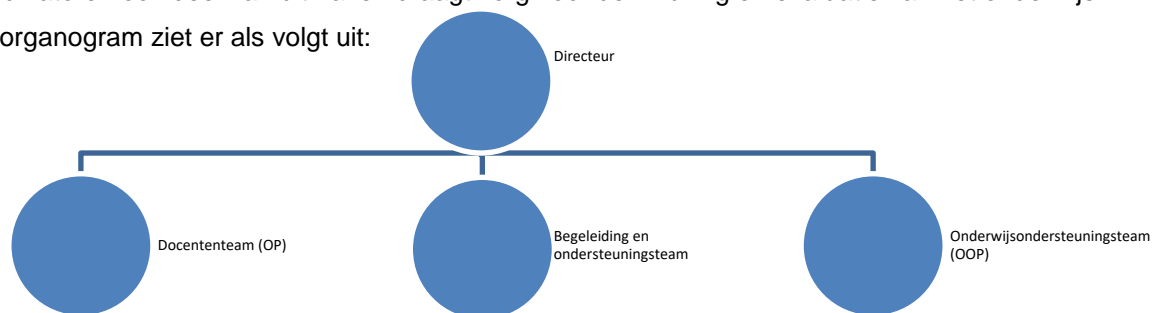
Het BNC heeft een ruim voedingsgebied. Leerlingen komen vanuit Monnickendam, de aangrenzende kernen en Amsterdam Noord. De onderwijsniveaus van de leerlingen die zich aanmelden variëren van vmbo-kgt tot en met havo/vwo. De leerlingen komen naar het BNC omdat zij zich thuis voelen op een kleinschalige school met veel ruimte voor individuele begeleiding.



### 2.4 Gegevens van docenten, ondersteunend personeel en directie

Het schoolteam bestaat uit 38 medewerkers, waarvan 28 onderwijzend personeel en 10 medewerkers vallen onder het ondersteunend personeel. De leiding van de school is in handen van de directeur die

daarbij wordt bijgestaan door drie stafleden: de leerjaarcoördinatoren (ljc's). De ljc's hebben, naast een lesgevende taak in de school, een belangrijke rol in het initiëren, aansturen en evalueren van processen. Het betreft hier leerlingzaken, contacten met ouders en toeleverende scholen, het aansturen van de mentoren en de diverse niet-vak gerelateerde leerlijnen. De ljc's leggen verantwoording af over de bereikte resultaten. De ondersteuning wordt gecoördineerd door de ondersteuningscoördinator, daarnaast is er een leerlingenbegeleider aanwezig. Door de kleine omvang is de samenwerking binnen de school weinig hiërarchisch ingericht en veel gericht op overleg en samenspraak. De directeur is eindverantwoordelijk en wordt ondersteund in de dagelijkse leiding en organisatie door de drie ljc's. Daarnaast is er facilitaire ondersteuning voor de organisatie en ondersteuning van leerlingen via het ondersteuningsteam. Het docententeam, waar de leerjaar coördinatoren ook deel van uitmaken draagt zorg voor de invulling en evaluatie van het onderwijs. Het organogram ziet er als volgt uit:

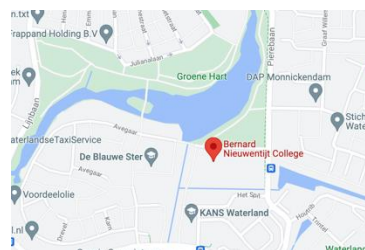


## 2.5 Situering van de school

Het BNC is de enige school voor voortgezet onderwijs in gemeente Waterland en heeft daardoor een regionale functie. Het BNC valt onder samenwerkingsverband waterland, waardoor een natuurlijke samenwerking ontstaat met scholen in Edam-Volendam en Purmerend, in het kader van Passend Onderwijs.

Er worden nauwe contacten onderhouden met basisscholen in de brede regio. De leerlingen van de havo-onderbouw weten hun plek te vinden in de doorstroom in de regio door goede contacten met andere scholen voor voortgezet onderwijs, zowel binnen als buiten het bestuur. BNC wil een

betrouwbare samenwerkingspartner zijn voor scholen in de omgeving, de gemeente en andere organisaties. Waar mogelijk wordt ook aangesloten bij projecten in de regio Amsterdam.



## 2.6 Toekomstige ontwikkelingen

In de komende 4 jaar zal het BNC een passend en eigen antwoord vinden op de uitdagingen die de invoeringen van de nieuwe leerweg (NL) per 2024 met zich meebrengt. Het streven blijft daarbij om voor leerlingen een positief en ondersteuningsgericht schoolklimaat te behouden. De in- en uitstroom van leerlingen is de afgelopen jaren stabiel geweest, maar de verwachting is dat er sprake zal zijn van terugloop. Met name in de afdeling vmbo-tl is een terugloop te zien. Door het ontbreken van een (toezegging van een) havo-bovenbouw is de havo instroom kwetsbaar.

Met de ontwikkelingen in de regio ontstaat de noodzaak om ons profiel scherper neer te zetten, passend bij de onderwijsbehoefte en aansluitend op het aanbod in de omgeving. Een sterk eigen verhaal van het BNC is daarbij het uitgangspunt. Hierover wordt verder uitgeweid in de paragrafen missie en visie.

Het schoolgebouw heeft een forse investering, de vernieuwbouw zal naar verwachting plaatsvinden in 2032, in de tussentijd is er behoefte aan een investering in het schoolgebouw om tot 2032 een aantrekkelijk en eigentijds schoolgebouw te behouden.

De uitbreiding van het onderwijs naar een havo bovenbouw is nog steeds gewenst. Gesprekken over deze uitbreiding van de school en de positie van het BNC binnen ZAAM staan daarom op de agenda met het College van Bestuur.

## 2.7 Sterkte en zwakte, kansen en bedreigingen (SWOT)

Voor het opstellen van onze doelen voor de komende vier jaren, maakten we gebruik van een analyse van onze sterke en zwakte punten en de kansen en de bedreigingen voor de school. Deze zijn opgehaald in gesprekken met de leerlingenraad (twaalf leerlingen), de ouderraad (zes ouders) en het schoolteam. Daarnaast zijn ook het laatste rapport (2016) en aanwijzingen (2019) van de inspectie meegenomen.

<p><u>Sterkte</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kleinschaligheid</li> <li>• Korte lijntjes</li> <li>• Zorg op maat</li> <li>• Enthousiast en gedreven team</li> </ul>	<p><u>Zwakte</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geen havo-bovenbouw</li> <li>• Weinig onderscheidend</li> <li>• Naamsbekendheid (als 'gewone' school)</li> <li>• Schoolgebouw is verouderd</li> </ul>
<p><u>Kansen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De nieuwe leerweg</li> <li>• Versterken verrijkingslessen</li> <li>• Buitenschoolse programma's</li> </ul>	<p><u>Bedreigingen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terugloop leerlingen PO</li> <li>• Ontwikkelingen Purmerendse Scholen Groep/ Triade (Atlas College)</li> <li>• Terugloop havo door ontbreken bovenbouw.</li> </ul>

## 2.8 Missie en visie van de school

### 2.8.1 Missie

Op het BNC bereiden we onze vmbo-t en havo-onderbouw leerlingen voor op passend vervolgonderwijs en begeleiden hen naar hun plek in de samenleving. Dat doen wij door het bieden van leerlinggericht onderwijs, waarbij ruimte is voor individuele verschillen. We ontwikkelen de talenten van onze leerlingen en dagen hen daarbij uit om het maximale uit zichzelf te halen. We leren onze leerlingen zelfstandigheid door hen duidelijke en herkenbare kaders te bieden en door een afnemende sturing.

Het BNC is een uitnodigende school, gericht op de ons omringende omgeving waarbij we ervan uitgaan dat ieder mens deel uitmaakt van en medeverantwoordelijk is voor de samenleving. Wij bieden onze leerlingen een veilige, uitnodigende omgeving en we begeleiden hen bij hun individuele ontwikkeling tot zelfbewust en zelfverantwoordelijk burger in onze maatschappij en samenleving. Werken en leren doen wij met plezier!

### 2.8.2 Visie

Het BNC is dé school voor voortgezet onderwijs in Waterland.

Op het BNC kennen de medewerkers de leerlingen. Er is veel ruimte voor persoonlijke aandacht en begeleiding: daar staan wij voor. Ons onderwijs en onze begeleiding stellen onze leerling in staat om uit te groeien tot een zelfstandige en kritische individuen en als participierend burger te functioneren in onze samenleving.

We verwachten van onze leerlingen dat ze een positieve instelling hebben en actief zijn op school, zowel binnen als buiten de lessen.

## 2.9 Doelen voor de komende vijf jaren

Dit schoolplan bestaat uit een beschrijving van de huidige situatie en het perspectief voor de komende vijf jaren. Omdat we willen dat het schoolplan richting geeft voor concrete doelen, nemen we hier de doelen voor de komende periode op. Nadere uitwerking per doel is terug te vinden in het schoolplan. Het BNC streeft ernaar de volgende doelen te behalen in deze periode:

1. In 2021-2022 werken we aan de implementatie taal-, reken- en toetsbeleid in alle vakken. (3.8). Na de evaluatie aan het eind van het schooljaar zullen de beleidsplannen worden bijgesteld.
2. In 2022-2023 investeren we in het moderniseren en aantrekkelijker maken van het schoolgebouw. Een werkgroep van medewerkers en leerlingen zal voor juni 2022 een plan hiervoor opleveren. (2.5)
3. In 2021-2022 werken we aan de versterking van de zorgstructuur met nieuwe routing en heldere rolopvattingen in de cyclus van intake tot en met evaluatie. (3.6)



4. In 2022-2023 ontwikkelen van een eigen, herkenbaar Nieuwe Leerweg profiel. De keuze wordt al voor de start van het schooljaar gemaakt, waarbij de keuze voor onderdelen van Diensten & Producten zijn al gemaakt. Het BNC zal met een aanbod komen dat aansluit op de behoeftes in de omgeving: horeca, toerisme en media/ ict. (3.3)
5. Vanaf 2023 werken we aan het inrichten van het medewerkersbestand, met voldoende eerstegraadsbevoegde docenten om ons optimaal voor te bereiden op de havo eindexamens. (3.5)
6. Vanaf 2022 worden gesprekken gevoerd om te komen tot het opbouwen van een havo bovenbouw om onderwijs tot en met het havo eindexamen binnen het BNC mogelijk te maken. (2.5, 2.6)
7. In 2022 onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om te komen tot nadere samenwerking met andere onderwijsbesturen. De uitkomsten van het onderzoek dat in het voorjaar wordt opgeleverd zal in dit proces een rol spelen. (2.5)
8. Vanaf 2023 werken we aan de intensivering en verbetering van het ICT-gebruik op school, als leer- en communicatiemiddel. (3.9)

### 3. Onderwijskundig beleid

#### 3.1 De maatschappij van nu, kinderen en leren

Technologische ontwikkelingen hebben onze samenleving veranderd van een industriële in een kennis- en netwerksamenleving. De leerlingpopulatie verandert sterk en de afgelopen periode heeft COVID invloed gehad op het onderwijs. Dit heeft gevolgen voor de inrichting van het onderwijs, het BNC speelt daarop in. Jaarlijks stelt het BNC haar doelen voor het schooljaar vast in een jaarplan. Dit jaarplan is conform de A3-systematiek die binnen het bestuur wordt gehanteerd. In dit jaarplan worden de doelen voor het jaar vastgesteld, rekening houdend met de verschillende betrokkenen bij de school: team, ouders, leerlingen, bestuur en de maatschappij.

In teamoverleg is structureel aandacht voor de kwaliteit van het onderwijs, zowel qua leeropbrengsten als de sociaal-emotionele begeleiding van leerlingen. In de komende paragrafen wordt dit specifiek uitgewerkt.

#### 3.2 Koersplan en kwaliteitsbeleid van ZAAM

Het onderwijs op het BNC past binnen de onderwijsvisie vanuit het koersdocument van ZAAM. Het onderwijs op het BNC doet recht aan verschillen tussen leerlingen, verschillen in achtergrond, cultuur, geloof, capaciteiten en leervoorkeuren.

Leerlingen leren actief en op hun eigen manier, individueel en in samenwerking met anderen.

Het onderwijs omvat zoveel mogelijk maatwerk, zodat de leerlingen hun identiteit kunnen ontwikkelen en zich optimaal kunnen ontplooiën. De ondersteuning die daarbij nodig is wordt waar mogelijk binnen het BNC georganiseerd.

Het BNC wil van betekenis zijn voor haar omgeving en hier actief onderdeel van zijn.

Om de resultaten goed te kunnen monitoren, maakt het BNC niet alleen gebruik van de eigen kwaliteitskalender, maar wordt dit ook met het bestuur besproken in de halfjaarlijkse managementgesprekken.

#### 3.3 Onderwijsaanbod

Bij de start van dit schoolplan biedt het BNC-onderwijs op drie niveaus aan: vmbo-t voor alle leerjaren, havo voor leerjaar 1, 2 en 3 en vwo voor leerjaar 1 en 2. Vanwege de groei van het aantal leerlingen in de havo onderbouw is de wens en noodzaak voor een havo bovenbouw gegroeid. De terugloop in het aantal leerlingen voor vmbo-t baart enige zorgen. Het is van belang dat het gekozen profiel voor De nieuwe leerweg een aantrekkelijk aanbod wordt voor leerlingen uit alle windstreken. Om tot een nieuw programma te komen, zal er moeten worden gekort in het bestaande programma om een uitbreiding te kunnen aanbieden op de nieuwe vakgebieden. Binnen het team is een sterke wens om de mogelijkheid tot brede uitstroom te behouden. Tegelijkertijd is er behoefte aan een aantrekkelijk profiel om de komende jaren voldoende leerlingen te werven.

### 3.3.1 UNESCO-school

We zijn er trots op dat ons BNC een UNESCO-school is. De United Nations Educational and Scientific Organization is opgericht in 1946. Ze heeft de taak om wereldvrede te bevorderen door middel van onderwijs, wetenschap, cultuur en communicatie.

Voor scholen met het UNESCO-profiel zijn internationale verbondenheid, verdraagzaamheid en solidariteit belangrijke doelstellingen. De UNESCO thema's zijn:

- Vrede en mensenrechten
- Intercultureel leren
- Wereldburgerschap
- Duurzaamheid

Wij vinden deze doelstellingen en thema's belangrijk en ze komen dan ook op verschillende manieren en op verschillende momenten terug in ons onderwijsprogramma. We organiseren projectdagen en acties en we besteden er in onze lessen extra aandacht aan.

UNESCO ziet de onderstaande vier vormen van leren als pijlers onder het onderwijs:

Learning to be - Learning to do - Learning to know - Learning to live together.

## 3.4 Onderwijsleerproces

Het onderwijs op het BNC is gericht op de brede ontwikkeling van de leerling: de leerling wordt uitgedaagd om in een veilige leeromgeving het maximale uit zichzelf te halen. Daarbij staan de behoeftes van de leerling centraal. Ons onderwijs socialiseert, kwalificeert en geeft invulling aan burgerschap. We hebben aandacht voor de wereld om ons heen en maken hier deel van uit. We stemmen ons gedrag en verwachtingen af op de leerling. De leerling wordt begeleid in zijn ontwikkeling en bij het maken van keuzes, en wordt uitgedaagd om op basis van een passend aanbod het maximale uit zichzelf te halen. Werken en leren doen we met plezier!

Een belangrijke voorwaarde voor ontwikkelingsgericht onderwijs is het werken vanuit een basis van onderling vertrouwen en de overtuiging dat we samen staan voor de ontwikkeling van de ander en onszelf. Op het BNC hebben we oog voor elkaar, we respecteren elkaar en we zijn eerlijk en transparant. We geven elkaar kansen, vieren successen en zijn in staat om van fouten te leren. We zijn trots op onze leerlingen en elkaar en tonen voorbeeldgedrag.

Voor de brede ontwikkeling van de leerling is zelfstandigheid van belang. We helpen leerlingen op weg naar zelfstandigheid en maken leerlingen eigenaar van hun eigen leerproces. Een afnemende sturing zorgt ervoor dat de leerlingen zich steeds meer bewust worden van de eigen zelfstandigheid (en hun verantwoordelijkheid hiervoor). Middels persoonlijke ontwikkelplannen wordt reflectie en zelfinzicht gestuurd. Deze persoonlijke ontwikkelplannen worden gezamenlijk besproken met leerlingen en ouders.

### 3.4.1 Pedagogisch klimaat: geen prestatie zonder relatie

De pedagogische insteek die hier beschreven staat, vormt het uitgangspunt voor het onderwijs op het BNC. In het gehele schoolplan komt deze insteek naar voren en wordt dieper ingegaan op de

pedagogische keuzes die het BNC maakt. Het pedagogische klimaat op het BNC kenmerkt zich door de leerlinggerichte aanpak en dialoog. Zonder relatie levert de leerling geen prestatie. Leerlingen op het BNC willen ook echt contact maken met docenten waardoor er korte lijnen zijn tussen docenten en leerlingen. Daarom maken docenten op het BNC werk van een goede relatie met de leerling en zorgen de docenten voor een veilige sfeer waarin de leerling in staat wordt gesteld het maximale uit zichzelf te halen. Het belangrijkste dat geldt in het onderwijs op het BNC is dat iedereen oog voor elkaar heeft: docent voor leerling, docenten voor elkaar en leerlingen voor elkaar.

Het BNC zet in op de driehoek leerling-ouder-school en geeft dit invulling door de korte lijnen met ouders en de POP-gesprekken die twee keer per jaar met de mentor én de ouders worden gevoerd. De gemaakte afspraken worden vastgelegd en geëvalueerd.

### 3.4.2 Didactisch handelen

Op het BNC wordt gewerkt met verschillende werkvormen, waarbij (deels) digitaal leren wordt afgewisseld met projectmatig leren, zelfstandig leren en klassikaal leren. Het is belangrijk dat de lessen afwisselend zijn zodat de leerlingen gemotiveerd blijven. Structuur vormt de basis voor de lessen, omdat alle leerlingen hierdoor beter presteren. Structuur binnen de lessen betekent dat de lessen beginnen met het benoemen van de leerdoelen van de les en eindigen met het evalueren van de leerdoelen en het inplannen van de werkzaamheden voor de volgende les. Voor ieder vak wordt een methode gebruikt. De methode vormt de rode draad in de leerlijn die docenten aanhouden. Waar mogelijk en van toegevoegde waarde wordt van deze lijn afgeweken. Maar variatie vindt altijd plaats binnen de leerlijn uit de methode en binnen de structuur van de lessen.

Binnen de lessen wordt steeds meer gedifferentieerd. Er is onder andere ruimte voor verschil in tempo, niveaus en leerstijl. Er is aanvullend lesmateriaal voor verrijking en remediëring. Individuele leerlijnen zijn tot op zekere hoogte mogelijk. Mogelijkheden hiertoe verschillen per leerling. Per thema is beschreven wat de ondersteunings-, verdieping- en verrijkingsstof is. In het Vakleerplan staat de leerlijn beschreven, staan afspraken over toetsing, over hoe de leerlingen leren voor het vak en wat de doelen zijn voor het vak voor het aankomende jaar. In het vakwerkplan worden doelen en onderwijsresultaten beschreven en twee keer per jaar geëvalueerd.

### 3.4.3 Invulling van de onderwijstijd

De vormen van onderwijs en onderwijstijd ontstaan in overleg met docenten, ouders en de Deelraad. Wat betreft de werkelijk gerealiseerde onderwijstijd geldt dat het BNC voor iedere klas voldoende uren inplant en ook voldoet aan de norm van totaal gerealiseerde onderwijstijd. In geval van ziekte of scholing nemen collega's zo veel mogelijk lessen van elkaar over. Zo wordt ervoor gezorgd dat leerlingen nuttig bezig zijn en hun onderwijstijd kwalitatief goed invullen. Het schooljaar bestaat uit vier periodes. Per periode wordt de onderwijstijd gemonitord. De gegevens over onderwijstijd worden gedeeld en er wordt verantwoording afgelegd aan de Deelraad, het College van Bestuur van ZAAM en overige stakeholders.

### 3.5 De docent

De leerlingen die voor het BNC kiezen zijn vaak leerlingen die behoefte hebben aan kleinschaligheid, korte lijntjes of een aanvullende zorg/leerbehoefte hebben. De docenten op het BNC kiezen ervoor om met deze doelgroep te werken en houden daar rekening mee in de omgang met leerlingen. Dat betekent dat zij een open houding aannemen ten aanzien van alle leerlingen.

Op het BNC wordt ook verwacht dat docenten een onderzoekende houding aannemen ten aanzien van de leerlingen en elkaar. Dat houdt in dat er gezocht wordt naar een gevarieerd aanbod van lesvormen, binnen en buiten de school. Kennis van digitale mogelijkheden is voor docenten vanzelfsprekend.

Docenten zorgen voor een duidelijke structuur, zowel in de les als in hun periode- en jaarplanning. Deze structuur is inzichtelijk voor de leerlingen en ook voor collega's en ouders.

Docenten bieden laagdrempelige zorg en uitdaging aan leerlingen die daar behoefte aan hebben. Docenten zijn vanzelfsprekend bereid om een mentorrol op zich te nemen waarin ze via duidelijke afspraken tijdig de ondersteuningscoördinator inschakelen.

Omdat de leerlingenpopulatie minder divers is dan in de randgemeentes, zoeken docenten naar mogelijkheden om de leerlingen toch kennis te laten maken met diversiteit, zoals via projecten in het kader van de UNESCO-doelen waar de school zich aan verbonden heeft. Alle docenten worden geschoold in het bieden van taalgericht vakonderwijs (tvo). Tot slot is het streven om meer eerstegraadsbevoegde docenten aan te nemen, zodat zij de havo-onderbouwleerlingen goed kunnen voorbereiden op het examen en zij in huis zijn zodra de havo-bovenbouw kan worden aangeboden. Docenten maken werk van hun professionele ontwikkeling en dit onderwerp wordt besproken in het mentorenteam, in de vakgroep en met de directeur.

### 3.6 Ondersteuning en begeleiding

Het interne zorgteam van het BNC bestaat uit een ondersteuningscoördinator en een leerlingenbegeleider. Eén van de docenten is ook counselor. Er zijn diverse externe partijen bij de zorg en ondersteuning betrokken, een remedial teacher is op afroep beschikbaar.

De ondersteuningscoördinator is verantwoordelijk voor de tweedelijns zorg. De leerlingbegeleider heeft contact met mentoren en ouders van de leerlingen die begeleid worden en met externe instanties. Uitgangspunt bij de zorg en ondersteuning is dat deze oplossingsgericht moet zijn, in samenspraak met leerling en ouders.

Het docententeam heeft een open en welwillende houding ten aanzien van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte en handelt proactief. Ouders en leerlingen kiezen voor het BNC vanwege de laagdrempelige sfeer, de snelle aanpak bij ondersteuningsvragen en de korte lijnen binnen de school. Om op de langere termijn ook duurzaam voldoende passende ondersteuning te kunnen blijven bieden, wordt de organisatie rondom de ondersteuning meer gestructureerd. Er komt een duidelijkere route vanaf het moment van intake tot en met de evaluatie van geplande interventies en ondersteuning.

Naast een heldere route, komt ook een duidelijke rolbeschrijving zodat voor ouders en externen helder is wie in welke fase de contactpersoon is. Daarnaast wordt beschreven op welke wijze het intern zorgteam (IZT) en het multi-disciplinair overleg (MDO) een rol hebben in het vaststellen en uitvoeren

van de ondersteuningsvragen.

Op basis van deze werkwijze en monitoring van de zorg kan jaarlijks het schoolondersteuningsprofiel aangepast worden aan de behoefte van leerlingen in relatie tot de mogelijkheden van het BNC. De ondersteuningscoördinator houdt oog voor de balans tussen de vraag naar (intensievere) ondersteuning en de mogelijkheden die binnen het BNC geboden kunnen worden.

Binnen het samenwerkingsverband wordt met andere scholen samen een passend aanbod gerealiseerd. In het kader van Passend Onderwijs werkt BNC graag mee aan oplossingen voor leerlingen die elders niet op hun plek zitten en draagt zij de zorg voor de doorverwijzing voor leerlingen die op het BNC niet voldoende kunnen ontwikkelen. Het BNC heeft helder beschreven welke vormen van extra ondersteuning er wel en niet geboden kan worden. Bij de aangeboden ondersteuning worden doelen vastgelegd en geëvalueerd. De ondersteuning die het BNC aanbiedt staat beschreven in het schoolondersteuningsplan dat jaarlijks wordt besproken met het zorgteam en wordt aangepast indien daartoe aanleiding is.

### 3.7 Loopbaangericht onderwijs (LOB)

Het BNC biedt de ondersteuning en begeleiding van haar leerlingen door haar onderwijs loopbaangericht, persoonlijk en op maat te organiseren. Dit draagt bij aan een weloverwogen keuze van een leerling voor het vervolgonderwijs. We doen dit onder andere door het voeren van POP-gesprekken met leerlingen en hun ouders. Er is een programma voor LOB, loopbaanperspectieven en voorbeelden van beroepen worden besproken in de verschillende vakken. Verder organiseert het BNC om het jaar een beroepenmarkt en een MBO-markt. Diverse scholen geven voorlichting over hun programma voor 4 en 5 havo.

### 3.8 Funderend onderwijs

#### 3.8.1 Taalbeleid

In 2021 is gestart met het doorontwikkelen van het taalbeleid. Het uitgangspunt bij het taalbeleid is dat er gescreend wordt wel (mate van) taalachterstanden in de school zijn en dat daar gerichte interventies op worden gezet, onder andere in de vorm van taalhulplessen. Daarnaast is een remedial teacher aangesteld, voor leerlingen die meer nodig hebben dan de brede inzet in de school. Uitgangspunten in het taalbeleid zijn dat er taal in alle vakken terug te zien is, dit wordt gestimuleerd via taalgericht vakonderwijs en schoolbrede interventies zoals het woord van de week. Meer informatie over het taalbeleid, is terug te vinden in het taalbeleidsplan.

#### 3.8.2 Rekenbeleid

Het BNC heeft een rekenbeleid, dat wordt opgesteld door de rekencoördinator. Twee maal per jaar wordt de effectiviteit van het beleid gemeten en waar nodig wordt het rekenbeleid aangepast voor de daaropvolgende jaren.

### 3.8.3 Burgerschap

Het BNC bereidt leerlingen voor op hun plek in de maatschappij door hen te laten uitgroeien tot zelfstandige en kritische burgers. In de tweede helft van 2022 wordt een visie op Burgerschap geformuleerd, waarin de doelen worden vastgelegd en de verschillende activiteiten in het kader van burgerschap verder op elkaar zijn afgestemd.

In leerjaar 2 en 3 lopen leerlingen hun maatschappelijke stage om meer over zichzelf en de omgeving te leren. Deze maatschappelijke stage (mas) past bij de visie op leren die het BNC aanhangt en de plek die het BNC in haar omgeving wil innemen. Als aanvulling op de mas draaien de leerlingen van leerjaar 2 en 3 BNC-uren. De leerlingen ondersteunen tien 'BNC-uren' per jaar bij activiteiten of organiseren zelf activiteiten. De activiteiten binnen de mas en de BNC-uren worden verbonden aan de leer- en ontwikkeldoelen van de leerling zoals deze zijn besproken in de POP-gesprekken en onderdeel zijn van de vaardigheden leerlijn.

Daarnaast worden de leerlingen voorbereid op de maatschappij door aan verschillende projecten mee te werken. In dit kader is het BNC een UNESCO-school geworden. Als UNESCO-school wordt er aandacht besteed aan minimaal drie van de vier thema's: vrede en mensenrechten, intercultureel leren, wereldburgerschap en duurzaamheid. De leerlingen van leerjaar 1 en 2 hebben sinds het schooljaar 2021-2022 een nieuw vak: Burgerschap. Dit is een pilot voor één jaar. In april 2022 wordt de pilot geëvalueerd en worden er afspraken gemaakt over het vervolg.

## 3.9 Onderwijs en ICT

In deze eeuw heeft ICT vanzelfsprekend een plek in het onderwijs. Leerlingen maken bij diverse vakken gebruik van hun laptop en leren digitale vaardigheden. In de komende jaren zal dit verder ontwikkelen en zullen leerlingen meer projectmatig gaan samenwerken en ervaringen buiten het klaslokaal opdoen, die zij vervolgens verwerken met behulp van ICT. De afgelopen anderhalf jaar is gebleken dat het mogelijk is om leerlingen ook op afstand deel te laten uitmaken van de les. Het schoolgebouw is hierop ingericht.

Het gebruik van social media, als middel om ouders, basisscholen en andere betrokkenen bij de school te informeren over de activiteiten op het BNC is vanzelfsprekend voor het BNC.

Op het BNC wordt het onderwijs grotendeels digitaal aangeboden. In de onderbouw gebeurt dit meer dan in de bovenbouw. Leerlingen nemen zelf een device mee, welke eigendom is van de leerling zelf. Leerlingen met dyslexie maken, indien gewenst, toetsen digitaal en het BNC werkt onder andere met de software Claro-read. In ieder lokaal is een digi-bord aanwezig om de digitale les te ondersteunen. Digitaal betekent in de meeste gevallen dat het lesboek voor het vak online beschikbaar is in de digitale leeromgeving. Naast het digitale boek is er in deze leeromgeving een groot aanbod van digitale opdrachten. Werkboeken zijn beschikbaar als hardcopy of digitaal, afhankelijk van het vak. Uiteraard wordt er naast de methode gebruik gemaakt van de diverse (online) digitale mogelijkheden voor verrijking, verdieping, ondersteuning en variatie. Voor een aantal vakken wordt de laptop (bewust) niet ingezet. Het klinkt als een cliché, maar het dient toch zeker te worden benoemd: ICT wordt op het BNC ingezet als middel en niet als doel. Maar hoe ICT gebruikt wordt, blijft een zaak die constant in ontwikkeling is. De leerlingen krijgen in klas 1 en 2 het vak ICT-vaardigheden. Daarnaast zijn de docenten zelf verantwoordelijk voor het maken van de juiste keuzes in het gebruik van ICT in

hun vakles. Er zal in alle leerjaren aandacht blijven voor de risico's van digitaal werken en van social media. Dit aanbod wordt voor een deel verzorgt door externe specialisten.



## 4. Personeelsbeleid

Bij alles wat we doen is kwaliteit het sleutelbegrip. Kwaliteit van onderwijs staat bij ons voorop, want leerlingen die op onze school onderwijs volgen hebben recht op goed onderwijs in een veilige omgeving. Goed onderwijs vraagt om een positieve basishouding en betrokkenheid van alle medewerkers. Iedereen is uniek en de moeite waard, heeft kwaliteiten en kan zich ontwikkelen door samen te werken en van elkaar te leren. Ook voor onze medewerkers zorgen we voor kwaliteit: de mensen die op onze school werken zijn immers cruciaal voor het niveau van ons onderwijs. Medewerkers hebben recht op een prettige werkomgeving, een omgeving die hen in staat stelt het beste uit zichzelf boven te halen en waar zij dagelijks met plezier naartoe gaan. Juist omdat mensen de belangrijkste schakel vormen om tot onderwijskwaliteit te komen, hechten we groot belang aan goed HRM-beleid. De leidende principes zijn onder andere: vrijheid vanuit gelijkwaardigheid, ruimte voor diversiteit, verantwoordelijkheid voor elkaar en de samenleving en dienstbaarheid naar elkaar en naar de organisatie. De school is de plek waar we hieraan recht doen.

### 4.1 Integraal personeelsbeleid

Voor de invulling en uitvoering van ons personeelsbeleid krijgen we ondersteuning van de afdeling HRM van ZAAM. Zij vormen het team met brede expertise op het gebied van HRM-beleidsontwikkeling en -uitvoering. Binnen ZAAM ondersteunen zij de scholen opdat zij het personeelsbeleid voor de medewerkers op een goede manier gestalte kunnen geven. Daarbij hebben zij aandacht voor emancipatie, diversiteit en dialoog tussen mensen met verschillende achtergronden. Om de ambitie van een HAVO-bovenbouw te kunnen verwezenlijken, wordt in de toekomst een HRM-beleid gevoerd dat deze ambitie ondersteunt en toewerkt naar realisatie.

Binnen ZAAM wordt gewerkt met het Eigen Regie-model, waarbij de uitvoering van de verantwoordelijkheid bij verzuim en ziekte zo laag mogelijk in de organisatie ligt, in dit geval op schoolniveau. Het BNC heeft er voor gekozen het Eigen Regie-model te hanteren.

### 4.2 Professionalisering

Van medewerkers wordt verwacht dat zij zich blijven ontwikkelen. Dit is onderwerp van gesprek op de werkvloer en met de directeur en jaarlijks wordt gevraagd op welke wijze medewerkers hieraan invulling geven. Er is veel aandacht voor nieuwe en startende docenten, voor deze begeleiding worden taakuren vrijgemaakt. Daarnaast worden regelmatig lesbezoeken gepland en besproken om zo tot behoud of verbetering van de kwaliteit van het onderwijs te komen.

Op het BNC worden de docenten gezien als professionals in hun eigen vakgebied die actief werk maken van deskundigheidsbevordering. Jaarlijks stellen de docenten van het BNC daarom vast op welke vlakken individuele professionalisering gewenst is. In september van het schooljaar wordt hiervoor een korte enquête verspreid onder de docenten waardoor de scholingsbehoeften inzichtelijk worden gemaakt. Na de eerste lesperiode evalueren de docenten en benoemen zij ontwikkeldoelen waaraan ze gedurende het schooljaar gaan werken.

#### 4.3 Evenredige vertegenwoordiging van mannen en vrouwen in de schoolleiding

Ondanks het streven naar een gelijke verdeling is de situatie in 2022 dat de staf bestaat uit vier mannen. Bij gelijke geschiktheid gaat de voorkeur uit naar vrouwen tot een gelijke verdeling is bereikt. Vrouwelijke medewerkers in de school worden expliciet uitgenodigd om te reageren op vrijkomende coördinatietaken en wordt gevraagd wat hen weerhoudt om de stap naar coördinatorschap te zetten, om zo eventuele belemmerende factoren boven tafel te krijgen.

## 5. Organisatie en beleid

### 5.1. Organisatiestructuur

Het team BNC is één team, dat wordt aangestuurd door de éénpippige directie. De taken en verantwoordelijkheden zijn verdeeld onder OP en OOP, waarbij een deel van de docenten naast hun lessen en mentoraat ook andere taken hebben. De drie leerjaarcoördinatoren hebben in de school een belangrijke positie en vormen, samen met de directeur, de staf. Met zijn vieren zijn ze verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Het BNC heeft een takenboek en taken worden geëvalueerd. De organisatiestructuur en het takenboek zijn ieder jaar onderwerp van gesprek tussen de directeur en de Deelraad.

### 5.2 De werkorganisatie met werkafspraken

Het BNC heeft een platte organisatie, docenten geven veelal les in meerdere afdelingen. Elke afdeling valt onder een leerjaar coördinator. De leerjaar coördinatoren overleggen wekelijks met de directeur. Docenten zijn verenigd in vakgroepen. Elke twee weken is er mentorenoverleg en elke vijf weken teamoverleg. Deze overleggen vinden plaats op de vaste overlegmiddag. Het OOP heeft tweewekelijks overleg. Naast deze geformaliseerde overleggen, zijn er ook bilaterale overleggen tussen de directeur en verschillende medewerkers. Vanuit het ondersteuningsteam is een eigen overlegstructuur, dit is terug te vinden in paragraaf 3.6. De route van werkafspraken tussen docententeam en ondersteuningsteam is een aandachtspunt voor de komende periode.

### 5.3 Van beleid naar uitvoering

Om als organisatie goed te functioneren en een eenheid te vormen is het belangrijk dat iedereen intern op de hoogte is van wat er speelt. Interne communicatie vindt daarom op het BNC op verschillende manieren plaats. Wekelijks worden mededelingen gedaan. Ook worden verslagen van overleggen rondgemaild en worden hardcopy's in een map in de personeelskamer verzameld. Deze werkwijze werkt voor het BNC goed omdat de school klein is en de lijnen kort zijn. Daarnaast heeft het BNC een Leerlingenraad en Ouderraad die actief betrokken worden bij het opstellen en uitvoeren van het beleid voor het BNC. Zij komen om de zes weken samen. De Deelraad is een combinatie van ouders, leerlingen en docenten en komt één keer in de zes weken samen. De docenten die in de Deelraad deelnemen komen tussendoor nog vaker bij elkaar als dit nodig is. Het gevraagd en ondervraagd advies vanuit de Leerlingenraad gaat over diverse onderwerpen, waaronder onderwijskwaliteit en het profiel van de BNC-docent.

### 5.4. Schoolklimaat en veiligheidsbeleid

Het hanteren van afspraken, regels en procedures is belangrijk voor het schoolklimaat. Uit zorg voor de ander en voor een goede gang van zaken houden medewerkers van de school zich aan afspraken.

We willen dit ook afspreken met onze leerlingen en de ouders/verzorgers. Er kan beredeneerd worden afgeweken van de regels. Het BNC heeft een actueel veiligheidsbeleid, social media en anti-pestbeleid. Het social media en het anti-pestbeleid, met een uitleg van de vijfsporenaanpak zijn terug te vinden op de website van de school. De school heeft intensief contact met gemeente, het jongerenwerk, zorginstellingen en de politie.

## 5.5 Communicatie:

Ouders en leerlingen krijgen om de twee of drie weken een brief van de leerjaar coördinator met informatie over (les)activiteiten en de planning. Acht keer per jaar wordt een Nieuwsbrief opgesteld. Korte berichten worden per mail verstuurd en we informeren altijd leerlingen én ouders. Op de website staat alle informatie die voor leerlingen en ouders belangrijk is. Ook zijn hier de verplichte documenten te vinden. Het BNC communiceert daarnaast via social media met alle geïnteresseerden en betrokkenen bij de school.

## 5.6. Inzet van middelen

Het BNC streeft ernaar jaarlijks een passende begroting te halen, via de begrotingscyclus van ZAAM wordt dit gemonitord en vastgesteld.

### 5.6.1 Vrijwillige ouderbijdrage

Het BNC vraagt aan ouders/ verzorgers een vrijwillige ouderbijdrage voor vieringen en excursies. Ouders/ verzorgers wordt gevraagd de kosten van de werkweek te betalen. Verder vragen we 7,50 euro als bijdrage in de kosten die de school draagt in situaties waarin ouders/ verzorgers niet (kunnen) betalen. Het BNC volgt uiteraard de geldende wet- en regelgeving rond de ouderbijdrage. Alle leerlingen doen mee met activiteiten, ook als ouders/ verzorgers niet hebben betaald.

### 5.6.2 Sponsoring

Het BNC laat geen (onderwijs)activiteiten sponsoren en staat hier ook niet voor open.

### 5.6.3 Andere inkomsten

Delen van het schoolgebouw worden verhuurd aan verenigingen en zelfstandigen. Het gebouw staat er en kan goed gebruikt worden. Voor het BNC is het ter beschikking stellen van ruimten geen doel, maar een manier om de omgeving in huis te halen. Hierdoor verwerft de school een plek in de lokale samenleving. Samenwerking met de omgeving wordt hierdoor gestimuleerd en spullen worden dan ook over en weer uitgeleend. Dit draagt bij aan meer bekendheid in de omgeving. Subsidiemogelijkheden worden verkend en aangeschreven wanneer deze aansluiten bij de ambities en identiteit van het BNC. Voor alle gelden die het BNC ontvangt geldt dat het zoveel mogelijk besteed wordt om ten goede te komen aan het onderwijs en de leerlingen. Tenslotte is het daarvoor bedoeld. De school is zuinig op de spullen die het bezit en probeert waar mogelijk duurzaam

te werk te gaan, bijvoorbeeld door het gebruik van zonne-energie van eigen zonnepanelen.

## 5.7 Bedrijfsvoering van de school

Naast het docententeam wordt het BNC geholpen door het onderwijs ondersteuningsteam (OOP). De OOP medewerkers bestaan uit één ondersteuningscoördinator, één leerlingbegeleider, één conciërge, één administratief medewerker, één secretaresse, één onderwijsassistent, één roostermaker, één ICT'er, één Technisch Onderwijsassistent (TOA) en één directeur.

## 6. Kwaliteitsbeleid

In paragraaf 2.8 hebben we al de doelen voor de komende jaren benoemd. Dit zijn schoolplan specifieke doelen, naast het vanzelfsprekende doel om te komen tot goede onderwijsresultaten binnen een passende begroting met een bevoegd en gemotiveerd medewerkersteam. De overkoepelende doelen krijgen in de uitvoering een plek in het jaarlijks op te stellen jaarplan, dat in samenspraak met de medezeggenschap wordt vastgesteld.

### 6.1. Kwaliteitsagenda

Het BNC werkt gericht aan het behouden van de kwaliteit van het onderwijs. Uitgangspunt in de kwaliteitscyclus is de kwaliteitskalender van de school. Het gaat daarbij steeds om de volgende drie vragen: doen we de goede dingen, doen we ze goed en vinden anderen dat we het goed doen? De directeur is integraal verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit en bevroegd medewerkers en vakgroepen over de resultaten en de voortgang van trajecten.

Wanneer verbeterpunten worden geconstateerd worden die in een werkgroep uitgewerkt in verbeterplannen met tijdspad. Een staf houdt overzicht op de samenhang en voortgang van de verschillende werkgroepen. Binnen het BNC levert dit een professionele omgeving op waarbij een groot deel van de medewerkers actief werkt aan het verbeteren van het onderwijs.

Omdat het College van Bestuur van ZAAM waarvan BNC onderdeel is, eindverantwoordelijk is voor de kwaliteit van het onderwijs en voor de naleving van wet- en regelgeving, is het belangrijk een kader vast te stellen voor kwaliteitszorg. Dit kader maakt het gesprek over (de verbetering van) de onderwijskwaliteit concreet en stuurbaar.

De kwaliteitszorg van school is in eerste plaats gebaseerd op het voldoen aan wet- en regelgeving en in de tweede plaats aan het houden aan de resultaat-afspraken die ZAAM zich als organisatie stelt.

### 6.2 Onderwijsresultaten en doorstroom

Het BNC heeft van de Inspectie een basisarrangement gekregen. Maar wij willen ons niet alleen verantwoorden naar ons bestuur en de inspectie maar ook naar onze ouders, leerlingen en andere belanghebbenden. Wij hebben ervoor gekozen om te werken met Scholen op de Kaart van de VO-raad om onze onderwijsresultaten en doorstroom-resultaten te publiceren voor de horizontale verantwoording.

We werken aan het behouden van de kwaliteit van ons onderwijs, met aandacht voor leerlingen die

wat extra hulp nodig hebben. Daarom stellen we zelf verbeterplannen op en stellen we werkgroepen in als we zien dat verbetering nodig is.

We streven naar 100% geslaagde leerlingen, zowel op onze eigen school, als op de ontvangen school voor de havo bovenbouw, die met een open blik de wereld in gaan en hun opleiding elders succesvol vervolgen.

Zie [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) of [www.bnc.nu](http://www.bnc.nu)

## Vaststellingsparagraaf

Tekst overeengekomen door team: dd. 2 december 2021

Instemming verleend door MR/ Deelraad: dd. 2 december 2021

Vastgesteld door directie : dd. 3 december 2021

Vastgesteld door College van Bestuur: 1 januari 2022

## Bijlagen

- Schoolgids: <https://bernardnieuwentijtcollege.nl/onze-school/schoolgids/>
- Protocolen BNC: <https://bernardnieuwentijtcollege.nl/protocolen/>
- ZAAM Koersplan: <https://www.zaam.nl/over-zaam/koersplan/>
- Veiligheidsplan – te verkrijgen via de administratie
- Kwaliteitskalender – te verkrijgen via de administratie
- Taalbeleid – te verkrijgen via de administratie
- Rekenbeleid - – te verkrijgen via de administratie
- Burgerschapsbeleid – te verkrijgen via de administratie
- Uitwerking/ onderlegger doelen & activiteiten